



**Funcional**  
**CARD**

*Gestão Benefício-Farmácia*

**MANUAL**  
**DE**  
**INTERFACE**

# Rede Credenciada VIP

Versão 5.42 - SETEMBRO / 2005

## PROCEDIMENTOS DE OPERAÇÃO DO SISTEMA MICRONET

### Condições para o Atendimento:

Para que o usuário possa adquirir medicamentos industrializados, manipulados ou produtos de perfumaria (dependendo das regras de sua empresa) através do convênio Funcional Card devem ser verificadas as seguintes regras:

- O usuário deverá apresentar o Cartão e o Documento de Identidade. Uma terceira pessoa poderá adquirir medicamentos para um usuário incapacitado para se ir até o estabelecimento. Para isto deverá ser apresentado o RG, CARTÃO E RECEITA MÉDICA, todos em nome do usuário. ;
- Se for obrigatória a apresentação de Receita Médica a mesma deverá estar em nome do titular do Cartão;
- Se for apresentada Receita Médica em nome de terceiros (dependente ou outros) a transação deverá ser feita sem a informação do CRM, ou seja, deve ser considerado compra SEM RECEITA;
- Cada usuário (colaborador ou dependente) possui um limite de crédito pré-estabelecido e regras de elegibilidade definidas pela sua empresa e incluídas no Sistema Autorizador;
- Existem usuários que tem o valor de suas compras descontado em folha de pagamento e existem os que pagam parte ou total do valor da transação à vista. O Sistema Autorizador sempre informará.

### Processo de Venda:

O processo de venda através do cartão Funcional Card acontece da seguinte forma:

O usuário apresenta o Cartão, o Documento de Identidade e a Receita Médica (se for obrigatória), todos no mesmo nome;

- O atendente deve separar os medicamentos solicitados ou constantes no receituário médico;
- Dirigir-se ao computador com o Sistema Autorizador instalado (no balcão ou no caixa);
- Incluir as informações do cartão, EAN, data da receita, CRM, quantidade e preço no Sistema Autorizador;
- Sempre que o medicamento estiver em promoção deve informar o preço. Pois deve sempre prevalecer a prática do menor preço ao usuário;
- **ATENÇÃO** - Se o usuário apresentar Receita Médica em outro nome ou ainda quiser adquirir medicamentos além dos prescritos no receituário médico **DEVE-SE SEMPRE EFETUAR A TRANSAÇÃO DO ITEM COMO SENDO COMPRA SEM RECEITA MÉDICA** (não informar o CRM).
- Digitar o CRM apenas nos medicamentos prescritos na Receita Médica em nome do titular do Cartão;
- Através da Conexão discada ou TCP-IP o Sistema Autorizador fará a validação das informações junto a Funcional Card, verificando o saldo disponível, se o medicamento pode ser adquirido, o preço do produto e o desconto concedido;
- É importante lembrar que o preço final do produto sempre é definido pela Funcional Card, exceto para produtos promocionais cujos preços deverão ser digitados pela farmácia, assumindo assim o menor preço para a venda.
- Ao final do processo o sistema indica na tela o número da autorização. Nesta tela de autorização aparecerão todos os dados da transação, inclusive se existe algum valor a ser cobrado do usuário no ato (de acordo com as formas de pagamento disponíveis na loja);
- **Deve ser desenvolvida integração do Sistema Autorizador On Line com o sistema de frente de loja do estabelecimento, proporcionando a impressão única do cupom em impressora fiscal, pois quando a transação é confirmada um arquivo (log) é gerado com as informações da compra, para que seja possível a emissão do cupom fiscal com os dados da autorização da Funcional Card.**
- **ATENÇÃO NA TELA FINAL DA AUTORIZAÇÃO P/ VER SE HÁ VALOR A SER COBRADO NO ATO:** Alguns usuários poderão efetuar o pagamento de parte ou total do valor da transação no ato da compra. No campo **“PAGAMENTO A VISTA”** será visualizado o valor que deverá ser cobrado do usuário no ato da compra. Este valor deve ser cobrado de acordo com as formas de pagamento disponíveis;
- Em caso de problemas de conexão, dúvidas na venda de um determinado medicamento ou qualquer outro problema que impeça a realização da transação entre em contato com nossa

Central de atendimento no 011-3082-1411(São Paulo) ou 0800-909020(demais localidades) para solucionar o problema ou efetuar a transação via Central (call net);

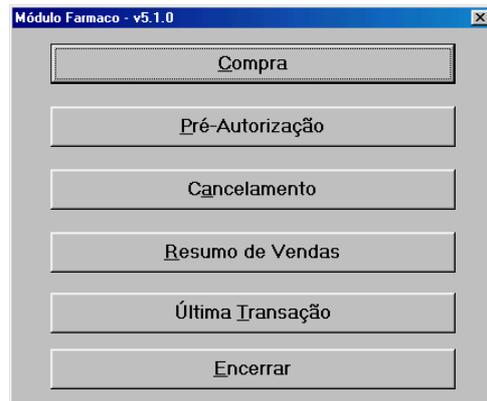
## Telas do Sistema Autorizador



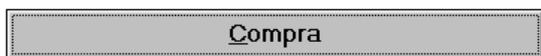
**Tela de Logon**  
 LOGIN = FARMA  
 SENHA = FARMA



**Clicar no ícone do computador**



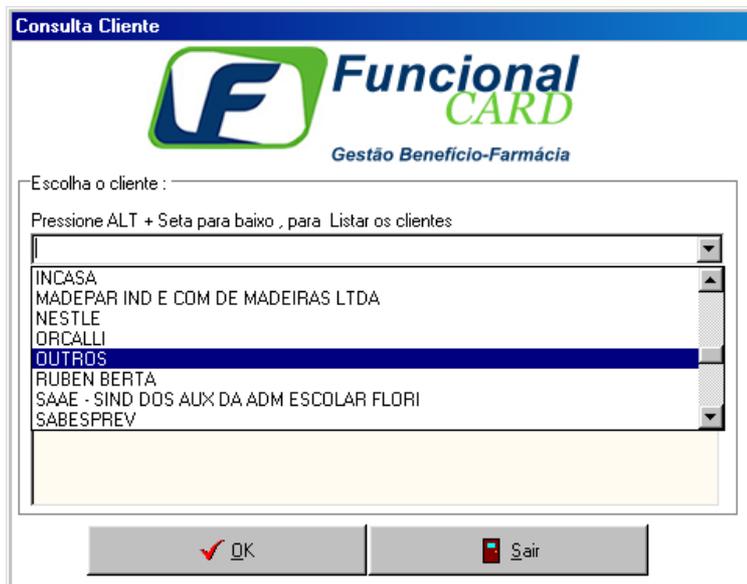
**Menu Vendas**



Esta opção deverá ser usada para realizar as transações de vendas de medicamentos junto ao Sistema Funcional Card. O sistema retornará as seguintes Telas para entrada de dados →

### Tela Escolha do Cliente

Esta tela trás a consulta dos clientes da Funcional Card. Escolha a opção e um texto com instruções de venda será visualizado na parte inferior. Caso o cliente ou cartão não apareça na lista a opção OUTROS poderá ser selecionada, conforme o exemplo abaixo.



## Tela de Compra

Os campos da Tela de Compra são:

- **Alterar Cliente?** - caso tenha ocorrido erro na escolha do cliente na tela anterior você poderá trocar o cliente clicando nesse botão e voltando na tela de consulta de clientes.
- **Recupera Ultima Digitação** - selecionando esta opção as informações da última digitação feita aparecem na tela, exceto o número do cartão.
- **Cartão** - campo para inserir o número do cartão do cliente selecionado. O campo comporta até 17 dígitos.
- **Houve troca por genérico?** - campo indicando se o medicamento foi trocado por genérico. Neste caso o código do farmacêutico deve ser informado no campo CRF. LEMBRAMOS QUE É ILEGAL A SUBSTITUIÇÃO DE MEDICAMENTO PRESCRITO POR SIMILAR.
- **Tipo Produto** - Mostra os tipos de produtos que podem ser adquiridos pelo usuário. Para venda de PRODUTOS MANIPULADOS existem dois tipos de produto:
  - **02-Manipulação** - Venda direta pelo Sistema Autorizador, pois se trata de Cliente que não solicita Análise da Receita Médica.
  - **03-Manipulação especial** - Venda somente poderá ser efetuada pela Central de Atendimento da Funcional Card, pois se trata de Cliente que solicita Análise da Receita Médica. Para que a Funcional Card analise e autorize a transação é necessário enviar a Receita Médica e o Formulário Padrão por fax (011) 3082-8709.
- **Código de barra** - disponível apenas para o Tipo de Produto **01 - Medicamento**. Deve-se informar o código de barra do medicamento.
- **QTD Vendida** - campo para informar a quantidade que será comprada do medicamento especificado pelo código de barras (em caso de manipulação colocar sempre 1)
- **Preço unitário** - incluir o preço unitário do medicamento (no caso de manipulação somar os valores dos itens e lançar apenas o total neste campo)
- **Com Receita** - possui duas possibilidades **01- Sim e 02-Não**. Serve para dizer se a compra foi feita com receita ou sem receita.
- **Data da Receita** - se a compra for feita com receita o campo deve ser preenchido com a data da receita colocando o dia, o mês e o ano.
- **QTD receitada** - esse campo é pré-preenchido quando digitado o valor do campo QTD Vendida, assumindo o mesmo valor, porém o campo pode ser mudado colocando o valor correto da QTD receitada se for diferente da QTD Vendida.
- **UF Médico**-Se for venda com apresentação de Receita Médica informar Estado do médico
- **00-CRM 01-CRO** - campo para indicar o código do médico que será inserido no próximo campo.
- **Código do CRM / CRO** - campo para inserir o código especificado no campo anterior, após sair desse campo uma pergunta aparecerá perguntando se deseja adicionar um novo produto.
- **X** - Se for clicado apaga todas as informações incluídas do item (linha).

Obs.: O micronet possui um limite de 10 linhas para entrada de produtos, porém no caso da manipulação apenas uma linha será utilizada, contendo o valor total da compra.

Continuando a transação, se todos os valores estiverem corretos, clique no botão Autorização... a seguinte tela será exibida:

**Confirmação dos Itens de Venda**



**Funcional CARD**  
Gestão Benefício-Farmácia

Confirmação dos Itens Solicitados:

	Cod Ean:	Descrição:	Qtd Autorizada:	(De) Preço Unitário R\$:	(Por) Preço Unitário R\$:	Preço Total R\$:	Desconto (%):	Status:
1-	7896026301428	BUSCOPAN C	01	8,71	7,84	7,84	9,99	OK
2-								
3-								
4-								
5-								
6-								
7-								
8-								
9-								
10-								
Total:			1			7,84		

Mensagem:

**Teste POS 001**

A figura acima mostra a Confirmação dos Itens de Venda, caso algum erro ocorra ou a transação não for autorizada será exibida a mensagem nesta tela. Se não quiser confirmar a transação clique em cancelar, a tela de Menu Vendas será exibida e a venda não será efetuada. Para continuar com a compra e efetuar a transação clique em ok, aparecerá a tela abaixo:

**Venda**

NUM. AUTORIZAÇÃO:   
 SEQUENCIAL.....:



**Funcional CARD**  
Gestão Benefício-Farmácia

Informações Gerais:

Cartão .....:   
 Data .....:   
 Hora .....:   
 Valor Total (R\$) .....:   
 Desconto (R\$) .....:   
 Total Pagar (R\$) .....:   
 Valor a Receber a Vista (R\$):   
 Valor a Debitar no Cartão (R\$):

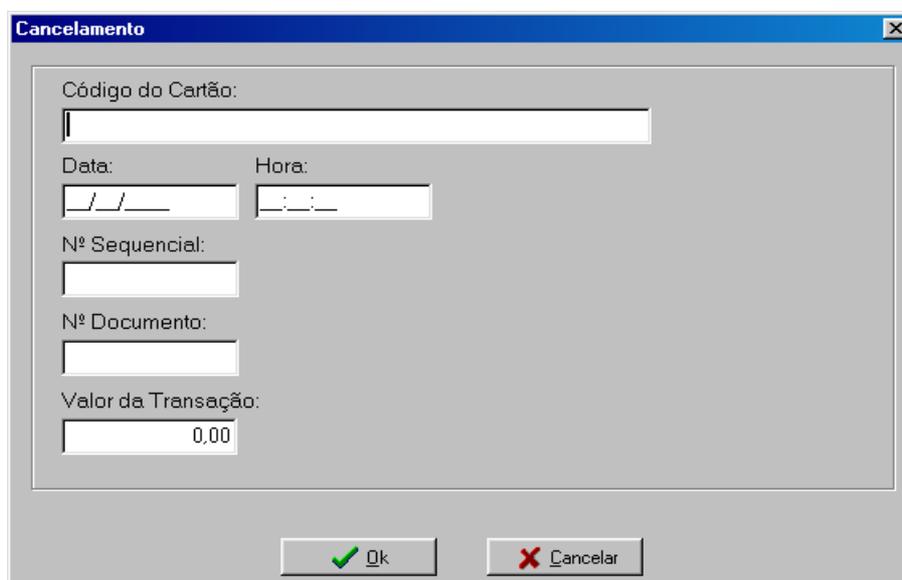
Itens:

	Descrição:	Qtd:	De R\$:	Por R\$:	Preço Total por Item:	Desconto (%):
1-	METICORTEN	01	17,00	13,60	13,60	20,00
2-						
3-						
4-						
5-						
6-						
7-						
8-						
9-						
10-						

A tela mostra todas as informações da compra, o número de autorização, número sequencial e valores (total pagar, valor a receber a vista e valor a debitar no cartão), ou seja, a tela da Comprovação da Venda aparecerá com todas as informações referentes à transação.

Cancelamento

Esta opção deverá ser usada para cancelar as transações de vendas de medicamentos. O sistema retornará a seguinte Tela para entrada de dados:



The screenshot shows a window titled "Cancelamento" with a close button (X) in the top right corner. Inside the window, there are several input fields: "Código do Cartão" (empty), "Data:" (with a date mask / /), "Hora:" (with a time mask : :), "Nº Sequencial:" (empty), "Nº Documento:" (empty), and "Valor da Transação:" (pre-filled with "0,00"). At the bottom of the window, there are two buttons: "Ok" with a green checkmark icon and "Cancelar" with a red X icon.

Tela de Cancelamento

CAMPOS	DESCRIÇÃO
Código do Cartão	Informar o número do cartão.
Data	Informar a data da transação que será cancelada. APENAS PODERÃO SER CANCELADAS TRANSAÇÕES EFETUADAS NO MESMO DIA.
Hora	Informar a hora da transação que será cancelada, incluindo os segundos.
Nº Sequencial	Informar nº sequencial, campo SEQ no ticket impresso.
Nº Documento	Informar nº documento, campo DOC no ticket impresso.
Valor da Transação	Informar o valor total da transação que será cancelada

Para efetuar uma transação de cancelamento é necessário que tenha em mãos o ticket impresso da compra de medicamentos. O sistema só validará o cancelamento com o preenchimento de todos os dados e nos casos de transação efetuada no mesmo dia. Após o preenchimento, clicar no campo **OK**.

Após conexão com o sistema Funcional Card, será gerado um comprovante do cancelamento da compra.

Obs.: Somente usuários de tipo **Supervisor** (login SUPER, senha SUPER) terão acesso a opção de Cancelamento.

Última Transação

Use esta opção para imprimir (novamente) o ticket da última transação realizada.

Encerrar

Encerra o menu com as opções do programa.

## Casos de Pagamento no Ato da Compra

Nestes casos o usuário deve fazer o pagamento do valor que aparece no campo “VALOR A RECEBER A VISTA (R\$)” no ato da compra, de acordo com as formas de pagamento disponíveis na loja (dinheiro, cheque, cartão de débito e crédito). Este valor pode ser referente ao total da transação ou uma parte dela.

O Sistema Autorizador sempre informará o Valor Total a Pagar, o Valor a Receber à Vista e o Valor a Debitar no Cartão.

**Venda**

NUM. AUTORIZAÇÃO : 943584

SEQUENCIAL..... : 031340

**Funcional CARD**  
Gestão Benefício-Farmácia

Informações Gerais :

Cartão ..... :  
Data ..... : 18/04/2005  
Hora ..... : 16:54:45  
Valor Total (R\$) ..... : 17,00  
Desconto (R\$) ..... : 3,40  
Total Pagar (R\$) ..... : 13,60  
Valor a Receber a Vista (R\$) : 6,80  
Valor a Debitar no Cartão (R\$) : 6,80

Itens :

Descrição :	Qty :	De R\$ :	Por R\$ :	Preço Total por Item :	Desconto (%) :
1. METICORTEN	01	17,00	13,60	13,60	20,00
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Fechar

Este valor deverá ser pago no ato da compra

Este valor será faturado no cartão

No Comprovante de Vendas impresso também será informado o valor total da compra, o valor a ser pago à vista (no ato da compra) e o valor a ser debitado no cartão.

**Atenção:** O valor identificado como “Receber à Vista” deverá ser cobrado do usuário. A Funcional Card não se responsabilizará por valores enquadrados nesta situação e não cobrados do usuário no ato da compra.

**EM CASO DE DÚVIDA NUNCA DEIXE O USUÁRIO SEM ATENDIMENTO,  
SEMPRE ENTRE EM CONTATO COM A FUNCIONAL CARD!  
FONE: (011) 3082-1411**

Departamento de Rede Credenciada - FUNCIONAL CARD  
[redecredenciada@funcionalcard.com.br](mailto:redecredenciada@funcionalcard.com.br)  
Fone: 011 - 3082-9922 Ramal: 131/119/125/172