CADASTRO DE FUNCIONÁRIO CLUBE MELISSA

Linx



Cadastro de Funcionário

Para cadastrar um novo funcionário tem alguns campos que são obrigatórios nos cadastros.

Lembrando que o campo **GRUPO** somente o Franqueado pode alterar, se ele tiver permissão, se não, entrar em contato com a Multi para alteração.



🔪 Cadastro de Funci	onários -							Lo
▶ <u>S</u> alvar								
▶ Fechar	Informações	Principais	_	Informações Familiares —				
	Nome	MARIA		Estado Civil	SOLTEIRO	Filhos	0	
	Apelido	MARIA		Pai				
	Atividade	VENDEDORA	Q	Mãe				
	Nascimento			Conjuge				۹
	Cpf	and the second sec		Natural de				
	Rg/UF			Informações Funcionais				
	Ctps							
	Telefone	() -		Empresa	CD EMPRESA	TESTE	_	
	Celular 1/Op	() -		Grupo	VENDEDOR			~
	Celular 2/Op	() -		Empresas de Acesso	01 - EMPRES	A TESTE		٩
	Endereco -		_	Admissão	01/02/2021			
	Endereço			Demissão				
	Сер	85.810-065		Salário	0,00			
	Endereço	RUA SAO LUIZ, 629		Comissão AV	0,00	%		
	Bairro	CENTRO	_	Comissão AP	0,00	%		
	Cidade / UF	05941 CASCAVEL PR	_ Q	Ajuste Juro/Multa	0,00	%		
	País	BRASIL		Desconto na Venda	0,00	%		
	E-mail			Desconto no Item	0,00	%		
	Observações			Desconto no Item Promoção	0,00	%		
	Identificação			Desconto no Capital	0,00	%		
	Careba	****		Rep. Juro/Multa	0,00	%		
	Senna Valida Sanha	****						
	valida Senha	***** 	1	Pode Vender				
		Cadastrar biometria		Utilizar caixa fora do esta	abelecimento			
							_	
					1.1.5			
			-					
		<u></u>						
		/		1				
				And the other designs of the o	Contraction of the local division of the loc			

Caminho: Retaguarda -> Cadastros -> Cadastro de funcionário



Para cadastrar, clica em Novo, informa o nome e CPF, apelido, atividade, data de nascimento, endereço, empresa, grupo, empresa de acesso, data de admissão, marcar o checkbox, e marcar PODE VENDER e a senha.

Salvar.







UM GRANDE Abraço!

Edição e Revisão:	Data:		
Michely Espindola	22/03/2022		





CLUBE