



DEVOLUÇÃO
OUTROS
FORNECEDORES
AREZZO&CO.

DEVOLUÇÃO AO FORNECEDOR

OUTROS FORNECEDORES

Neste material iremos te explicar como realizar a emissão de nota de devolução ao fornecedor referente a outros fornecedores.

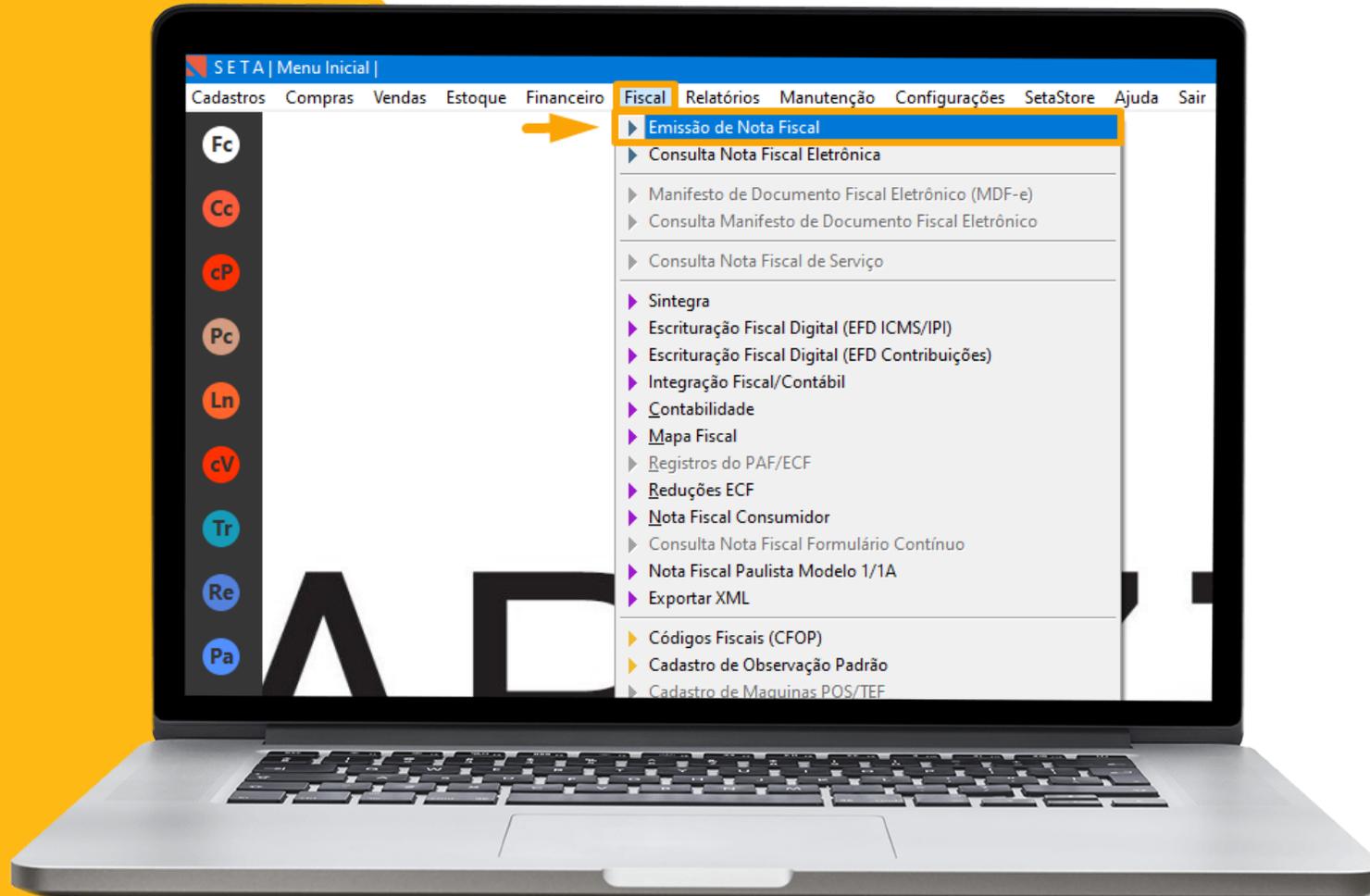
Exemplo de outro fornecedor são os de uso e consumo (**Uniformes de colaboradores da loja**).

NO SETA



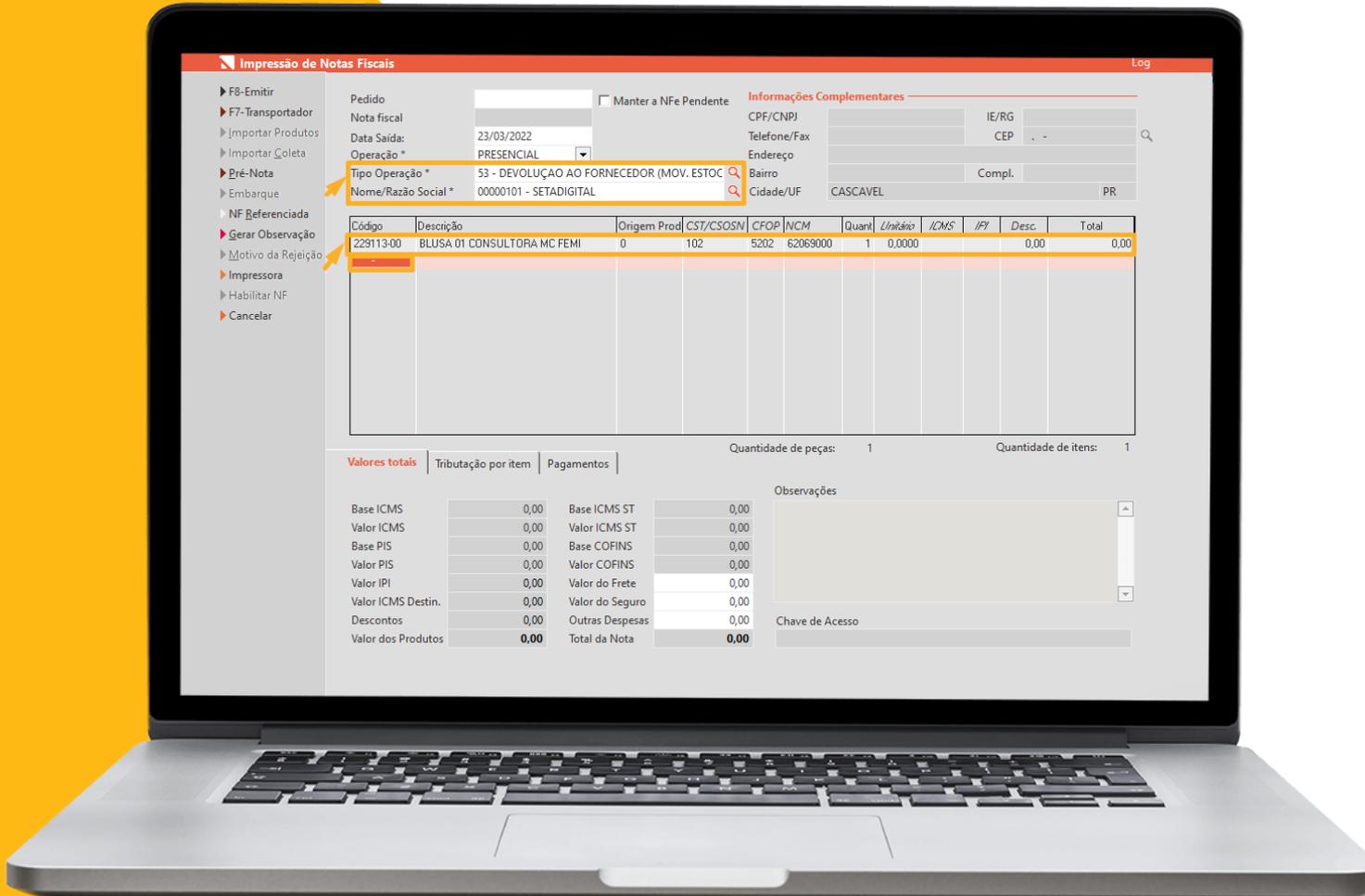
Acesse o modulo 5.**Retaguarda**

NO SETA



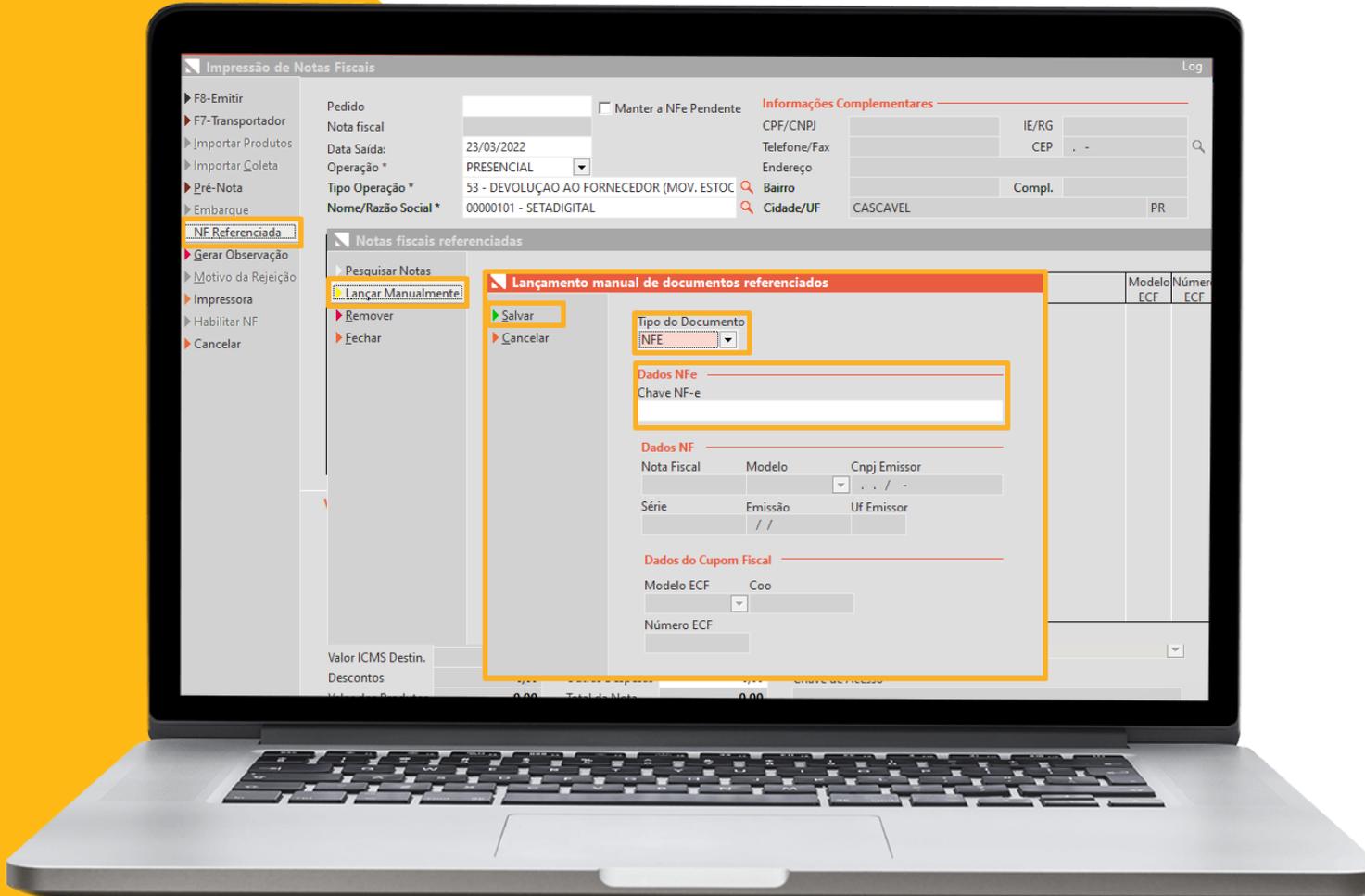
Acesse o Menu **Fiscal** , em seguida clique em **Emissão de Nota Fiscal**.

NO SETA



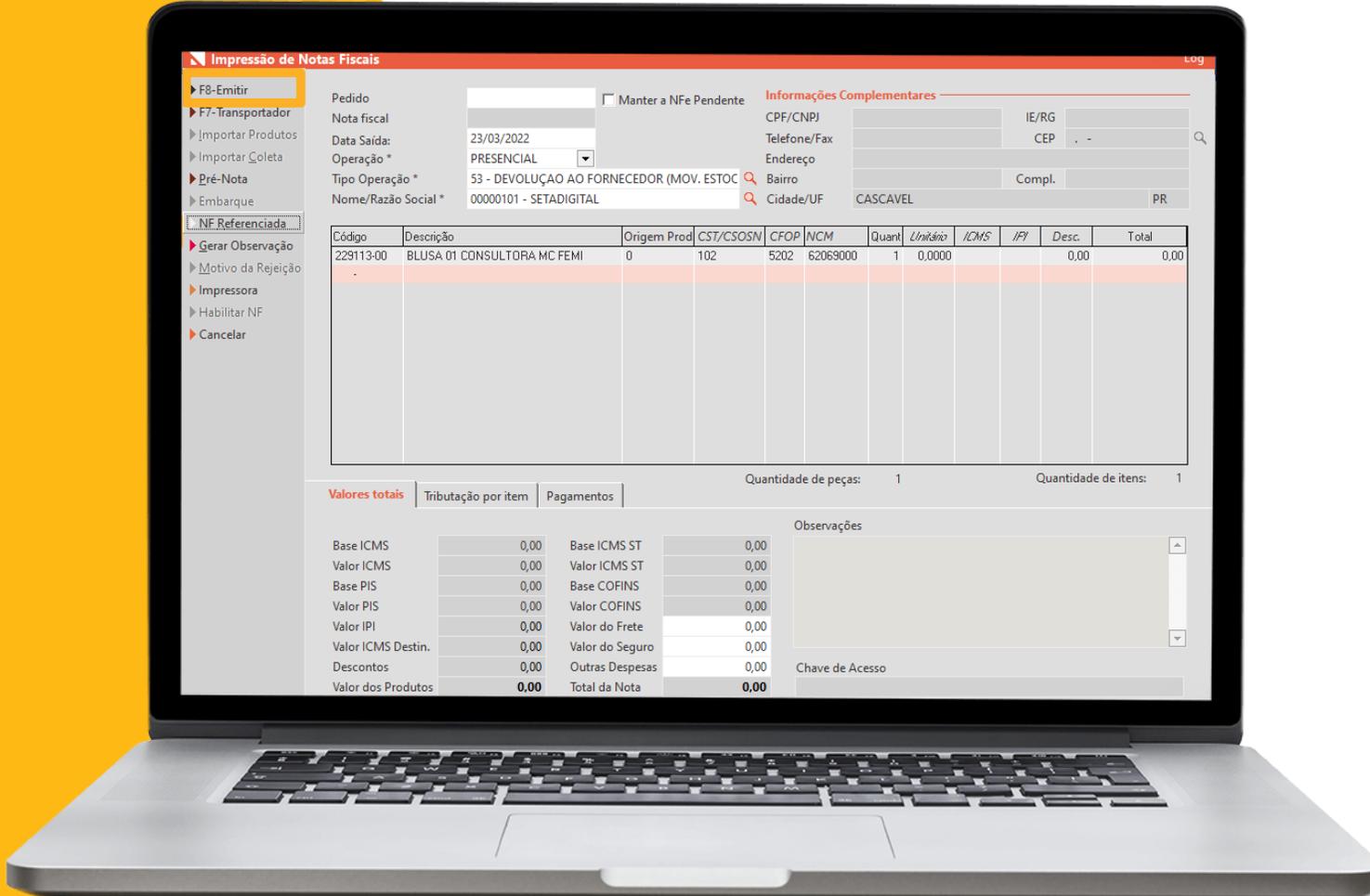
Informe os dados abaixo:
Tipo de Operação: 53-Devolução Ao Fornecedor(Mov. Estoque).
Nome Razão Social: Informe os dados do fornecedor.
Produto: Bipe ou digite o código do produto com a grade exemplo: 229913-00

NO SETA



Clique em **NF Referenciada**
Caso não tenha a nota de compra lançada clique em **Lançar Manualmente** e informe a **chave da nota** de compra , ou selecione a nota de compra lançada e clique em **Salvar**.

NO SETA



Para concluir clique em F8-Emitir.



UM GRANDE ABRAÇO!

Edição e Revisão:	Data:
Luan P. Ramalho	23.02.2022