

# Transferência de Conveniados Entre Empresas

Para realizar uma transferência de conveniados entre empresas no Linx Conecta, basta acessar o menu **Utilitários > Transferência de conveniados entre empresas**.

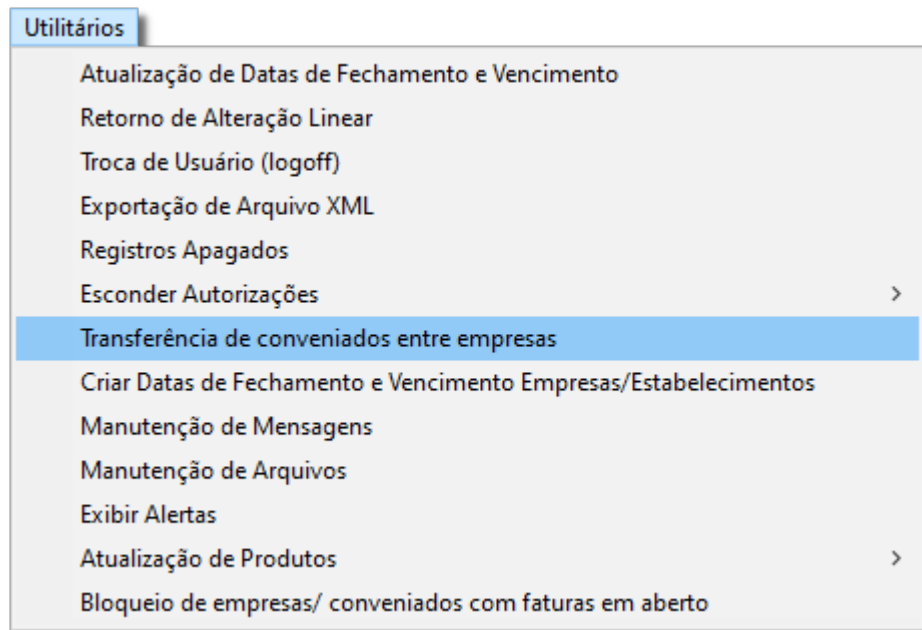


Figura 01 - Menu utilitários

Será apresentada a tela para realização da transferência.

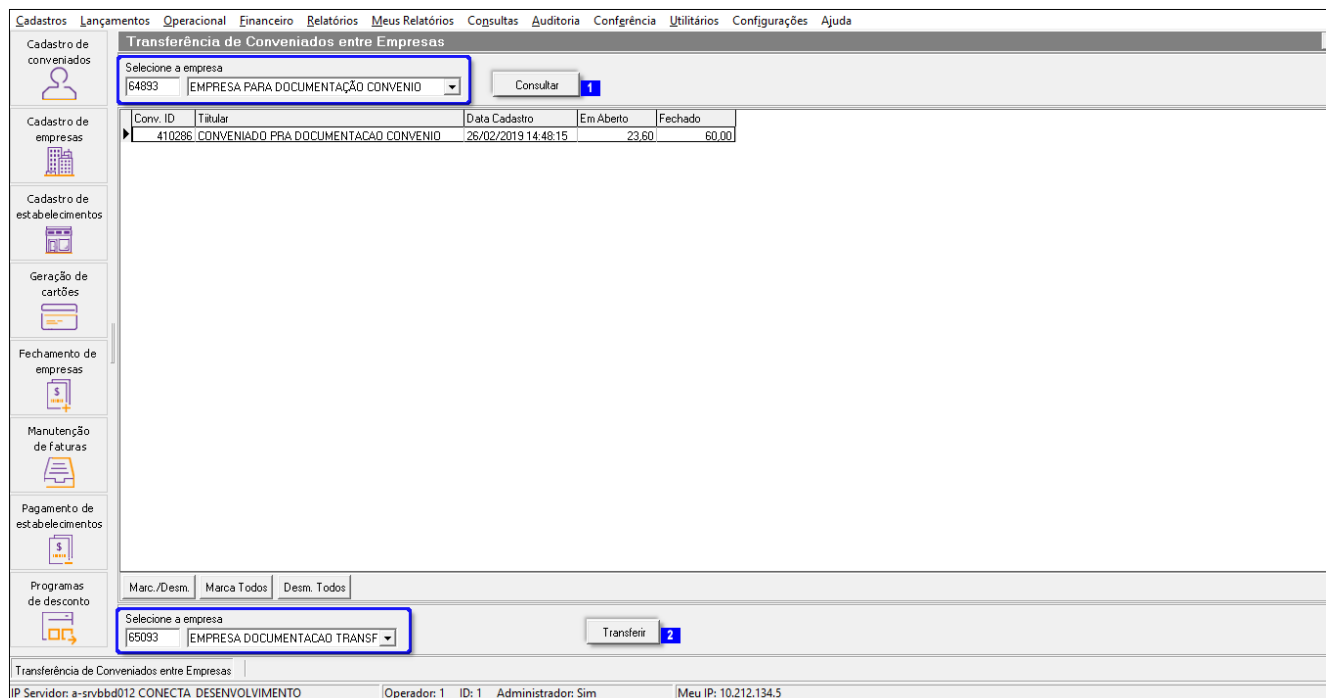




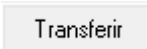

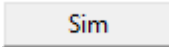


Figura 02 - Tela de Transferência

Primeiro é necessário selecionar a empresa onde o conveniado está associado atualmente e  clicar em  **1**

Serão exibidos os conveniados da empresa, basta selecionar o conveniado que deseja transferir utilizando as teclas de atalho ou  clicando duas vezes para selecionar.

Em seguida, selecione a empresa para onde o conveniado será transferido no canto inferior esquerdo da tela e  clique em  **2**.

Será apresentada uma mensagem de confirmação onde basta  clicar em .

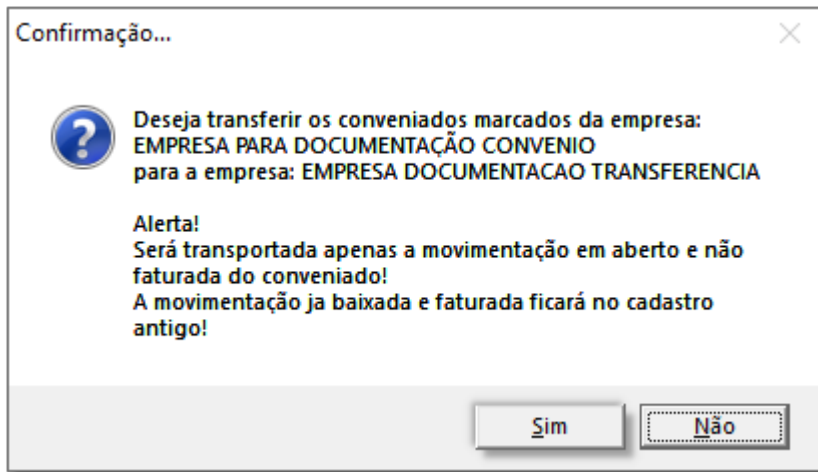




Figura 03 - Mensagem de Confirmação

Também será apresentada uma mensagem de confirmação onde deverá optar se deseja excluir ou manter o cadastro antigo do conveniado.

Ao  clicar em , o cadastro com a movimentação antiga do conveniado será excluído, mantendo apenas o cadastro da nova empresa.

Ao  clicar em , será mantido um cadastro bloqueado e inativo do conveniado na empresa antiga, para que seja possível consultar a movimentação baixada e faturada.

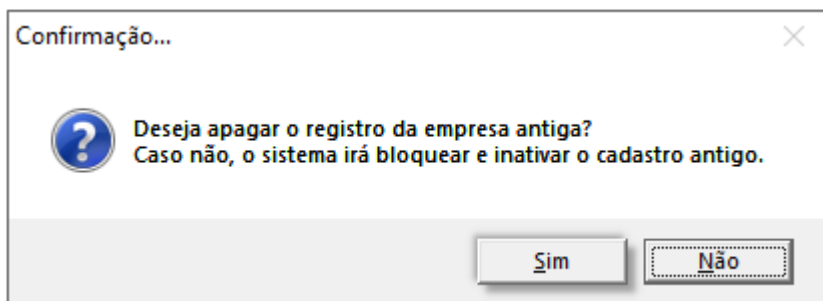


Figura 04 - Mensagem de Confirmação

Após escolher o processo que deverá ser feito com o cadastro da empresa antiga, será apresentada uma mensagem de sucesso da transferência.

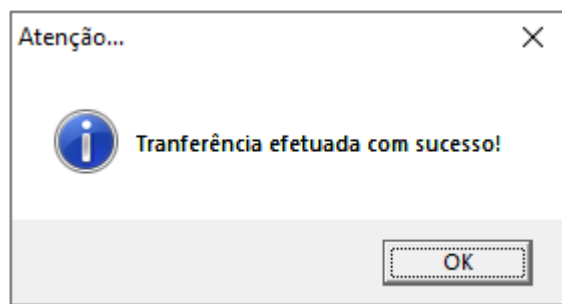


Figura 05 - Mensagem de Sucesso