

## 30.11.2018 - Atualização do Sistema Linx Ensino

### Controle do Documento

Data da Atualização	30/11/2018
Produto	Linx Ensino
Autor	Varejo de Serviços - Qualidade

### Itens Disponibilizados

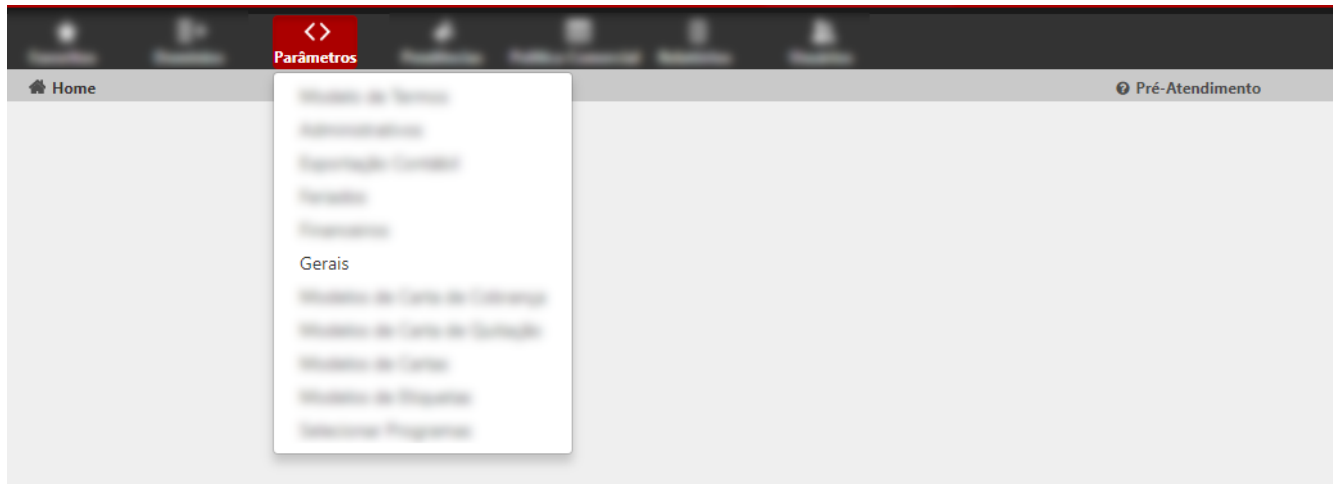
**Hoje, 30/11 (SEXTA-feira) realizamos mais uma atualização do Sistema Linx Ensino. Abaixo são apresentados os detalhes dos itens disponibilizados.**

**Item 1: Automatização do Processo de Encerramento da Participação de Alunos, em cursos do Método Flex e Disponibilização para Encerramento em Lote.**

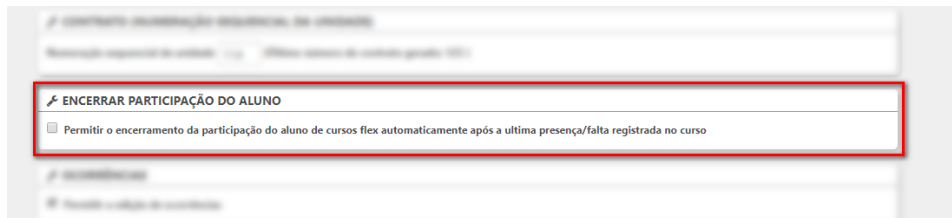
**Descrição:** Foi incluído uma nova funcionalidade que possibilita o encerramento automático da participação do aluno, foi disponibilizado um novo parâmetro às unidades e uma tela específica para que o usuário possa selecionar vários alunos, de um única vez (para os casos em que o encerramento automático não é registrado).

**Parâmetro na Unidade para Encerrar Participação do Aluno de Cursos Flex:**

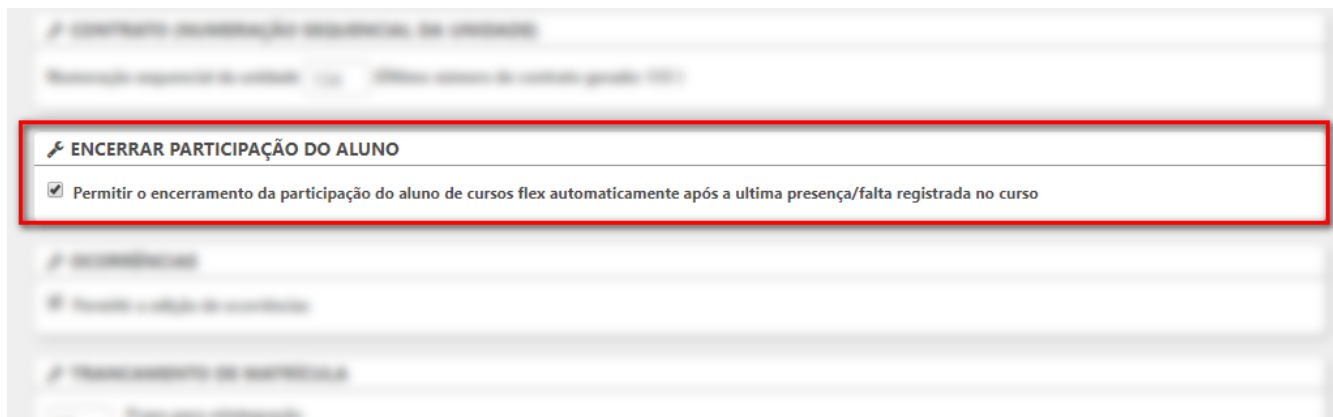
- No ambiente Unidade, no menu "**Parâmetros**", no módulo "**Gerais**", será disponibilizada uma nova seção denominada "**Encerrar Participação do Aluno - Cursos Método de Ensino Flex**", nela será apresentada a opção "Permitir o encerramento da participação do aluno em cursos flex automaticamente", após a última presença/falta registrada no curso".



- Esse novo parâmetro possibilitará às unidades maior agilidade no processo de encerramento de participação dos alunos, em cursos do Método Flex .
  - **Parâmetro Desabilitado:** quando esta opção não estiver habilitada caberá ao usuário do Sistema encerrar a participação dos alunos dos cursos do Método Flex (quando o planejamento de aulas for encerrado - última aula registrada no Sistema). Esta ação poderá ser feita através da tela de "Pendências Pedagógicas" .



- **Parâmetro Habilitado:** quando habilitado o sistema se encarregará de encerrar a participação do aluno, no curso/horários de aulas em que ele estiver associado. Para que seja realizado o processo automático de encerramento a última aula do planejamento/cronograma de aulas deverá estar devidamente marcada como realizada (aula registrada como realizada e registro de presença /ausência realizado). Caso a última aula não esteja marcada com "Realizada" o aluno será apresentado na consulta de "Pendências Pedagógicas - Alunos para Concluir Curso Flex" e o processo deverá ser feito de forma manual.

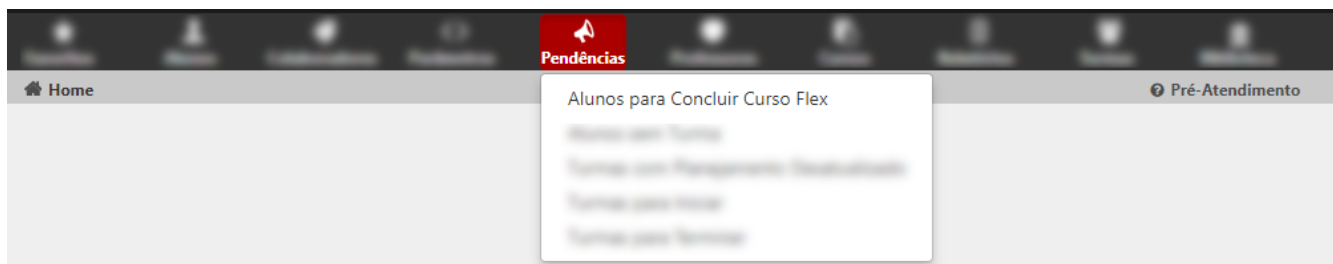


#### **Encerramento Automático da Participação do Aluno:**

- Somente serão encerradas automaticamente as participações dos alunos, em horários dos Cursos do Método Flex, se a última aula do Planejamento/Cronograma de Aulas estiver marcada como "Realizada". Esta ação pode ser executada através do "Registro Presença/Ausência ou "Planejamento".
- O encerramento automático da participação do aluno em um Horário Flex ocasionará alteração nas seguintes telas:
  - **Pesquisa de Horários Flex:** liberação do Horário - dias da semana/horários em que o aluno estava associado ficarão disponíveis para alocação de novos alunos.
  - **Modal de Venda de Horários Flex:** liberação do Horário - dias da semana/horários em que o aluno estava associado ficarão disponíveis para alocação de novos alunos.
  - **Histórico Pedagógico:** Atualização do Histórico Pedagógico do aluno com participação encerrada. Deverá ser informada a data de "Término da Participação" do Aluno e algumas opções deverão ser escondidas, ficando disponíveis apenas as opções "Visualizar Faltas", "Diário de Classes", "Avaliar Aluno" (nesta página o botão "Gravar" não deverá estar habilitado; o usuário poderá acessar este recurso caso queira "Enviar Boletim" e "Imprimir Boletim" do Aluno).
  - **Relatório de Controle de Vagas Flex:** liberação do Horário - dias da semana/horários em que o aluno estava associado ficarão disponíveis para alocação de novos alunos.
  - **Relatório de Alunos para Concluir Curso Flex (menu Pendências):** caso o aluno estivesse para concluir o curso o mesmo seria apresentando nesta tela, porém com o encerramento da participação o aluno não poderá aparecer nessa tabela com o curso que foi terminado.

#### **Novo Relatório de Alunos para Concluir Curso Flex:**

- Assim como já disponível no Sistema Linx Ensino (para os Cursos do Método Tradicional), disponibilizaremos uma Tela para o Encerramento de Participação de Alunos em Cursos do Método Flex.
- O novo relatório será apresentado no ambiente unidade no menu Pendências >> Alunos para Concluir Curso Flex.



- Na tela são apresentados as seguintes Colunas e botões:
  - Coluna "Nome"**: apresentará o nome do aluno (com link para acesso ao cadastro do aluno).
  - Coluna "Curso-Estágio"**: apresentará o nome do curso em que o aluno possui inscrição ativa (e que pode ser encerrada).
  - Coluna "Horários"**: apresentará o horário associado ao curso em que o aluno possui inscrição ativa (e que pode ser encerrada).
  - Coluna "Dias"**: apresentará o dia da semana associado ao horário do curso em que o aluno possui inscrição ativa (e que pode ser encerrada).
  - Coluna "Modalidade"**: refere-se à modalidade de ensino associada ao curso em que o aluno possui inscrição ativa (e que pode ser encerrada).
  - Coluna "Data de Término da Vigência"**: refere-se à data da última aula do planejamento, esteja ou não marcada como realizada.
  - Botão "Exportar"**: ao clicar o usuário irá exportar a lista apresentada na tela do alunos a concluir o curso flex.
  - Botão "Imprimir"**: ao clicar o usuário irá imprimir a tela com o resultado apresentado.
  - Botão "Encerrar Participação Alunos Selecionados"**: ao clicar no botão será realizada a ação de encerramento de curso do método flex para os alunos selecionados.

**Relatório de Alunos para Concluir Curso Flex**

Sua pesquisa encontrou 5 registros

☐ Selecionar Todos

Mostrar 100 registros

Buscar:

Nome	Curso-Estágio	Dias e Horários	Modalidade	Data de Término da Vigência
<input type="checkbox"/> Alana	Curso Flex	2ª: 13:00 às 14:00 4ª: 13:00 às 14:00	Regular	28/11/2018
<input type="checkbox"/> Lorena	Curso Flex	3ª: 09:00 às 10:00 3ª: 12:00 às 13:00 3ª: 15:00 às 16:00 3ª: 18:00 às 19:00	Regular	27/11/2018
<input type="checkbox"/> Pietra	Curso Flex	3ª: 18:00 às 19:00 3ª: 19:00 às 20:00 3ª: 20:00 às 23:00	Regular	27/11/2018
<input type="checkbox"/> Calebe	Curso Flex	3ª: 13:00 às 14:00 5ª: 13:00 às 14:00	Regular	29/11/2018
<input type="checkbox"/> Francisca	Curso Flex	3ª: 20:00 às 23:00 5ª: 20:00 às 23:00	Regular	27/11/2018

Mostrando de 1 até 5 de 5 registros

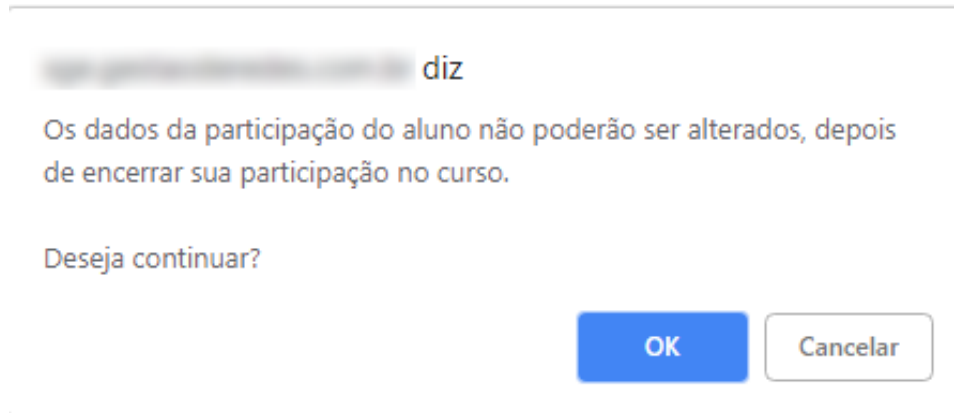
Primeiro Anterior 1 Seguinte Último

Encerrar Participação Alunos Selecionados Exportar

IMPRIMIR

- A partir da opção "Encerrar Participação Alunos Selecionados" será possível selecionar um ou mais alunos, para registrar o encerramento da participação em cursos do Método Flex. Antes de encerrar a participação de um aluno o usuário deverá se certificar de que as aulas foram registradas (já que as informações não poderão ser mais alteradas, depois de alterada a situação do aluno para "terminada").

- Ao selecionar os alunos e marcar como encerrada a participação o sistema deverá apresentar a informação de alerta para a ação que será executada (a mensagem aparecerá logo após o usuário acionar o botão "Encerrar Participação Alunos Selecionados").



- Após clicar em "OK" o sistema deverá apresentar a mensagem de "Dados Gravados com Sucesso". Ao realizar com sucesso a ação deverá ocorrer as seguintes alterações no sistema:
  - **Pesquisa de Horários Flex:** liberação do Horário - dias da semana/horários em que o aluno estava associado ficarão disponíveis para alocação de novos alunos.
  - **Modal de Venda de Horários Flex:** liberação do Horário - dias da semana/horários em que o aluno estava associado ficarão disponíveis para alocação de novos alunos.
  - **Histórico Pedagógico:** Atualização do Histórico Pedagógico do aluno com participação encerrada. Deverá ser informada a data de "Término da Participação" do Aluno e algumas opções deverão ser escondidas, ficando disponíveis apenas as opções "Visualizar Faltas", "Diário de Classes", "Avaliar Aluno" (nesta página o botão "Gravar" não deverá estar habilitado; o usuário poderá acessar este recurso caso queira "Enviar Boletim" e "Imprimir Boletim" do Aluno).
  - **Relatório de Controle de Vagas Flex:** liberação do Horário - dias da semana/horários em que o aluno estava associado ficarão disponíveis para alocação de novos alunos.
  - **Relatório de Alunos para Concluir Curso Flex (menu Pendências):** caso o aluno estivesse para concluir o curso o mesmo seria apresentando nesta tela, porém com o encerramento da participação o aluno não poderá aparecer nessa tabela com o curso que foi terminado.

## Item 2: Novo Relatório Alunos sem Horário

**Descrição:** Foi incluído novo relatório para que seja possível visualizar os alunos que não estão matriculados em algum horário e poder realizar a integração deles em um horário de aula.

### Permissão de Acesso ao Novo Relatório

- Foi incluída a permissão de acesso "Alunos sem Horário" para o módulo "Pendências", desta forma todos os perfis que possuem este módulo, também terá a nova permissão. O usuário só terá acesso ao relatório se a permissão estiver marcada.

**PERFIS**

☐ Selecionar Todos

☒ ADMINISTRADOR ▶

DOMÍNIOS	PARÂMETROS	PENDÊNCIAS
<input type="checkbox"/> Selecionar Todos	<input type="checkbox"/> Selecionar Todos	<input type="checkbox"/> Selecionar Todos
<input checked="" type="checkbox"/> Cadastrar Domínios	<input checked="" type="checkbox"/> Administrativos	<input type="checkbox"/> Alunos para Concluir Curso Flex
<input checked="" type="checkbox"/> Gravar Autor	<input checked="" type="checkbox"/> Exportação Contábil	<input checked="" type="checkbox"/> Alunos sem horário
<input checked="" type="checkbox"/> Gravar Centro de Custo	<input checked="" type="checkbox"/> Feriados	<input checked="" type="checkbox"/> Alunos sem Turma
<input checked="" type="checkbox"/> Gravar Classificação Literária	<input checked="" type="checkbox"/> Financeiros	<input checked="" type="checkbox"/> Turmas com Planejamento Desatualizado
<input checked="" type="checkbox"/> Gravar Classificações para Plano de Conta	<input checked="" type="checkbox"/> Gerais	<input checked="" type="checkbox"/> Turmas para Iniciar
<input checked="" type="checkbox"/> Gravar Editora	<input checked="" type="checkbox"/> Modelos de Carta de Cobrança	<input checked="" type="checkbox"/> Turmas para Terminar
<input checked="" type="checkbox"/> Gravar Escola	<input checked="" type="checkbox"/> Modelos de Carta de Quitação	
<input checked="" type="checkbox"/> Gravar Produto	<input checked="" type="checkbox"/> Modelos de Cartas	
<input checked="" type="checkbox"/> Gravar Promoção	<input checked="" type="checkbox"/> Modelos de Etiquetas	
<input checked="" type="checkbox"/> Gravar Segmento	<input checked="" type="checkbox"/> Recesso/Férias	
<input checked="" type="checkbox"/> Gravar Tipo de Ação em Ocorrência	<input checked="" type="checkbox"/> Selecionar Programas	
<input checked="" type="checkbox"/> Gravar Tipo de Carta de Cobrança		
<input checked="" type="checkbox"/> Gravar Tipo de Carta de Quitação		
<input checked="" type="checkbox"/> Gravar Tipo de Obra		



**Relatório Alunos sem Horário - Tela de Pesquisa**

- Ao acessar o relatório será apresentada a tela de pesquisa, esta tela possui os seguintes filtros de pesquisa:
  - **Curso - estágio:** serão apresentados apenas os cursos do método de ensino "flex"
  - **Modalidade:** serão apresentadas as opções de modalidade disponíveis
  - **Período Letivo:** serão apresentadas as opções de busca para o período de atividades
  - **Botão "Pesquisar"**
  - **Botão "Exportar"**

Franquia:  Perfil: ADMINISTRADOR  11 linx

Favoritos Domínios Parâmetros Pendências Política Comercial Relatórios Usuários

Home > Alunos sem horário Pré-Atendimento

## Alunos sem horário

Q PESQUISA

Curso - Estágio  (Todos os Estágios)

Modalidade (Todas as Modalidades)

Período Letivo 2018

☐ 1º Semestre
 ☐ 2º Semestre

☐ 1º Trimestre
 ☐ 3º Trimestre

☐ Janeiro ☐ Fevereiro ☐ Março
 ☐ Julho ☐ Agosto ☐ Setembro

☐ 2º Trimestre
 ☐ 4º Trimestre

☐ Abril ☐ Maio ☐ Junho
 ☐ Outubro ☐ Novembro ☐ Dezembro

### Relatório Alunos sem Horário - Resultado

- Após realizar a pesquisa serão apresentados os alunos que **NÃO** estão alocados em nenhum horário do curso pesquisado.
- Os campos que fazem parte do resultado são:
  - Nome do Aluno
  - Telefone
  - Curso - Estágio
  - Professor
  - Link "Definir horário de aula do aluno"
  - Início de Vigência
  - Botão "Gravar"

## Alunos sem horário

Q PESQUISA

Curso - Estágio  (Todos os Estágios) ▼

Modalidade (Todas as Modalidades) ▼

Período Letivo 2018 ▼


☐ 1º Semestre ☐ 2º Semestre

☐ 1º Trimestre ☐ 3º Trimestre

☐ Janeiro ☐ Fevereiro ☐ Março ☐ Julho ☐ Agosto ☐ Setembro

☐ 2º Trimestre ☐ 4º Trimestre

☐ Abril ☐ Maio ☐ Junho ☐ Outubro ☐ Novembro ☐ Dezembro

 Pesquisar

 Exportar

Sua pesquisa encontrou 2 registros

[Alessandra](#)


(11) 21031566 (Com.)

Data de Participação: 27/09/2017

Curso - Estágio: Auto CAD - AVANÇADO - Auto CAD - AVANÇADO (Regular)

Professor: \* (Selecione um Professor) ▼

Início de Vigência: \* 30/11/2018 (1º dia de aula do aluno)

- Após selecionar o professor e clicar no link, o sistema apresentará tela com horários e dias da semana,
- Após selecionar os horários e clicar no botão "Gravar", os horários e dias selecionados serão apresentados na tela de resultado.
- Os horários selecionados podem ser alterados ou excluídos
  - Alteração de um horário já selecionado: clicar no link "Alterar horário de aula do aluno"
  - Excluir os dados informados: ao clicar no botão  os campos preenchidos serão apagados.



## Alunos sem horário

Q PESQUISA

Curso - Estágio  (Todos os Estágios) ▼

Modalidade (Todas as Modalidades) ▼

Período Letivo  2018 ▼

☐ 1º Semestre

☐ 1º Trimestre

☐ Janeiro

☐ Fevereiro

☐ Março

☐ 2º Trimestre

☐ Abril

☐ Maio

☐ Junho

☐ 2º Semestre

☐ 3º Trimestre

☐ Julho

☐ Agosto


☐ Setembro

☐ 4º Trimestre

☐ Outubro

☐ Novembro

☐ Dezembro

 Pesquisar

 Exportar

Sua pesquisa encontrou 2 registros

[Alessandra](#)

(11) 21031566 (Com.)

Data de Participação: 27/09/2017

Curso - Estágio: Auto CAD - AVANÇADO - Auto CAD - AVANÇADO (Regular)

Professor: \*  Teste Instrutor 03082018 ▼

[Definir horário de aula do aluno \\*](#)

Início de Vigência: \*  30/11/201 (1º dia de aula do aluno)

Manhã (06h00 - 11h59)

Tarde (12h00 - 18h59)

Noite (19h00 - 23h59)

#### Horários Disponíveis - Tarde

	Domingo	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
11:00 - 12:00		7/15	5/15	5/15	5/15		
12:00 - 13:00		0/15	2/15	1/15	1/15	0/15	
13:00 - 14:00		1/15	0/15	1/15	0/15		
14:00 - 15:00		2/15	0/15	2/15	0/15		
15:00 - 16:00		1/15	1/15	1/15	0/15		
16:00 - 17:00			0/15		0/15		
18:00 - 19:00			5/15		5/15		

#### LEGENDA



Disponível



Capacidade máxima atingida



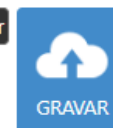
Capacidade próxima ao limite



Não existe horário cadastrado

N/N Vagas preenchidas/Capacidade Máxima

Fechar



## Alunos sem horário

Q PESQUISA

Curso - Estágio  (Todos os Estágios) ▼

Modalidade (Todas as Modalidades) ▼

Período Letivo 2018 ▼

☐ 1º Semestre

☐ 1º Trimestre

☐ Janeiro

☐ Fevereiro

☐ Março

☐ 2º Trimestre

☐ Abril

☐ Maio

☐ Junho

☐ 2º Semestre

☐ 3º Trimestre

☐ Julho

☐ Agosto


☐ Setembro


☐ 4º Trimestre

☐ Outubro

☐ Novembro

☐ Dezembro

 Pesquisar

 Exportar

Sua pesquisa encontrou 2 registros

[Alessandra](#)

(11) 21031566 (Com.)

Data de Participação: 27/09/2017

Curso - Estágio: Auto CAD - AVANÇADO - Auto CAD - AVANÇADO (Regular)

Professor: \*  Teste Instrutor 03082018 ▼

Tarde: 4º: 12:00 - 13:00, 14:00 - 15:00 [Alterar horário de aula do aluno. \\*](#)



Início de Vigência: \*  30/11/201 (1º dia de aula do aluno)

- Os alunos serão apresentados no resultado do relatório deverão estar na seguintes situações:
  - Encerrar Participação do Aluno (disponível no histórico Pedagógico do Aluno)** caso o usuário realize essa ação no histórico pedagógico o aluno deverá ser incluído no relatório
  - Faltas Consecutivas** Alunos que foram retirados da turma por possuir um grande número de faltas consecutivas (existe um parâmetro no ambiente Sede que defini os dias) deverão aparecer no relatório.
- Os alunos que tiverem a situação "Trancamento" de horário **NÃO** serão apresentados no resultado da pesquisa.

### Planejamento

- Ao realizar a nova alocação do aluno pelo relatório de Alunos sem Horário será realizado um novo planejamento de aulas, levando em consideração o início da vigência definido no momento da alocação.

