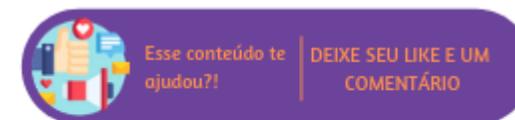


# Inventário - Linx Mobile

FUNCIONALIDADE LIBERADA EM 02/07/2018 - 3.11



---

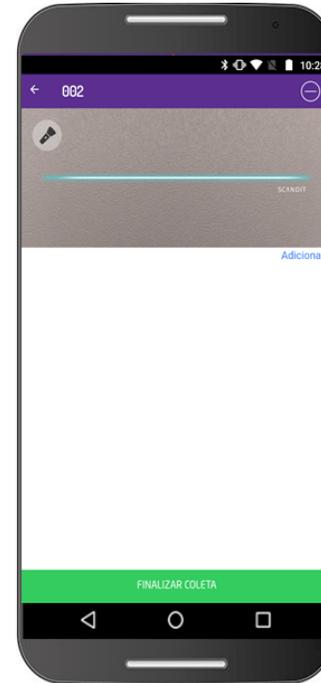
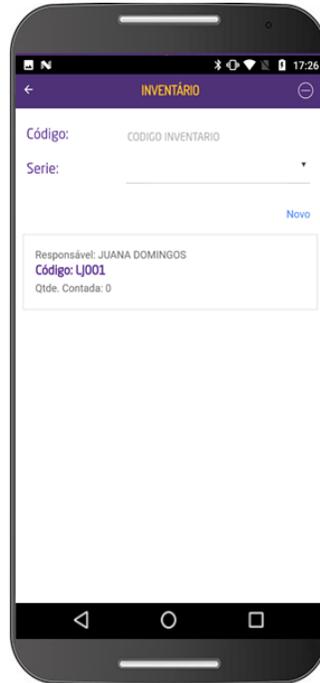
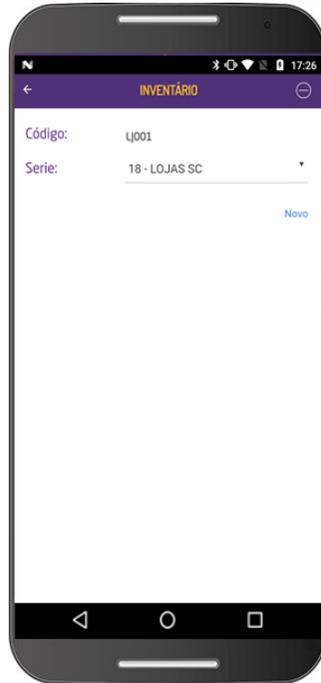
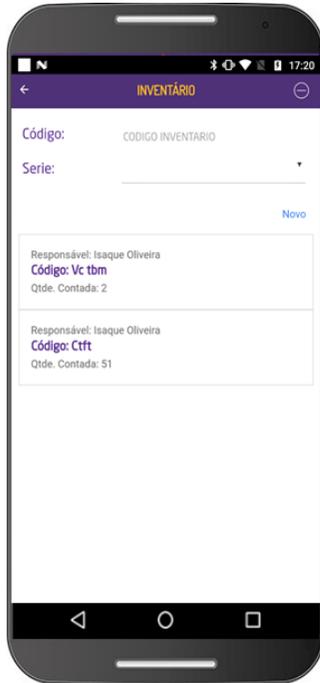
Linx Mobile > Menu Lateral > Inventário

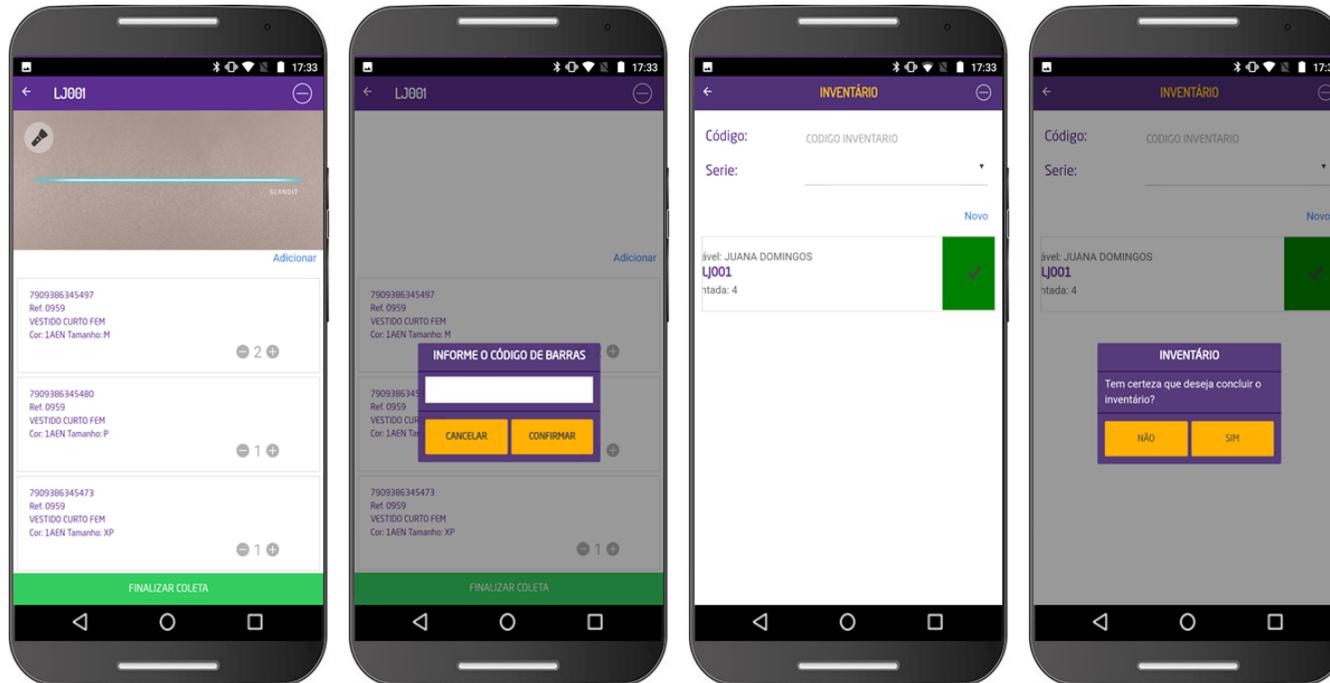
---

Com a opção **Inventário** é possível realizar a contagem do estoque da loja a partir do Linx Mobile.

Para iniciar o inventário, siga os passos a seguir:

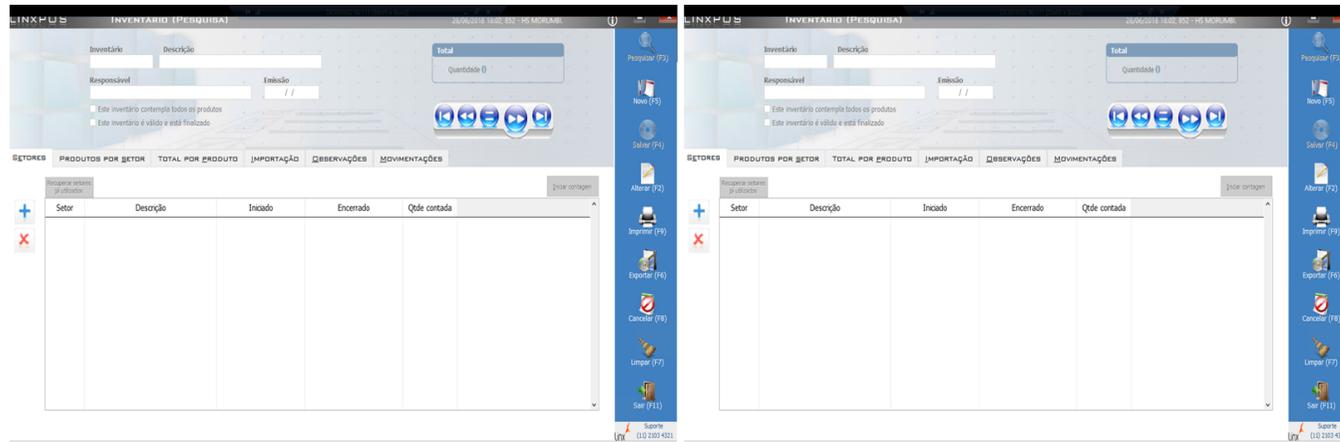
1. Pressione a opção **Inventário** e informe um código para identificação da contagem.
2. Informe a série da NF que será gerada para o inventário.
3. Toque em novo e será criado um novo item na grade da aplicação com os dados informados anteriormente.
4. Toque no item de inventário e será exibida a tela para bipar os produtos da loja. Nesta tela também será possível digitar manualmente os códigos dos produtos. O teclado será habilitado ao clicar na quantidade do item, possibilitando a inserção manual.
5. Finalizada a coleta, toque em **Finalizar**.
6. Arraste o item de inventário da direita para a esquerda e toque em **Concluir Inventário**. Será exibida uma mensagem questionando se deseja mesmo concluir o inventário.
7. Toque em **Sim** e a contagem do estoque será enviada para o Linx POS.
8. Observe que, ao bipar um item, abaixo da descrição do produto será informada a a quantidade bipada e os botões  e . Por meio destes botões é possível diminuir a quantidade de produto bipado ou adicionar.
9. Observe, também, que no topo da tela, ao pressionar , na lista de inventários, será habilitado o botão . Ao tocar neste botão é possível excluir os inventários já coletados e, que porventura, não serão enviados para o Linx POS.





No Linx POS, siga os passos a seguir:

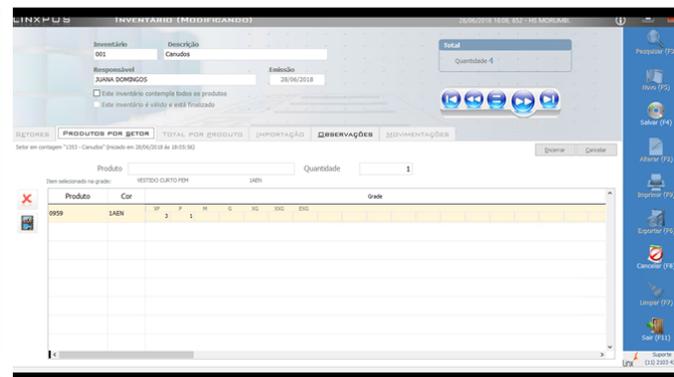
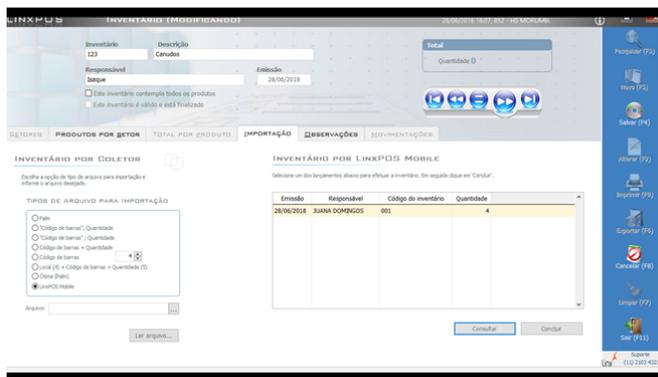
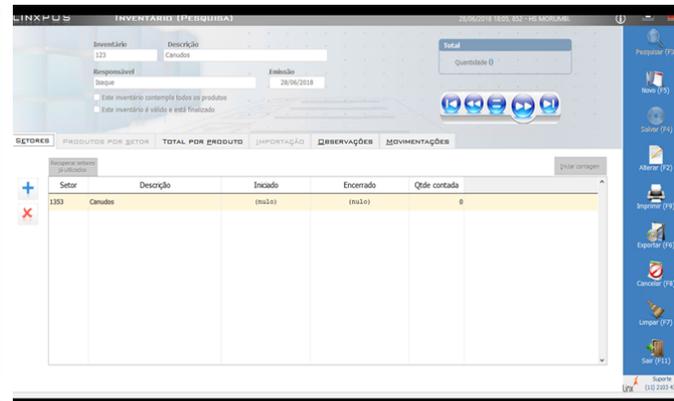
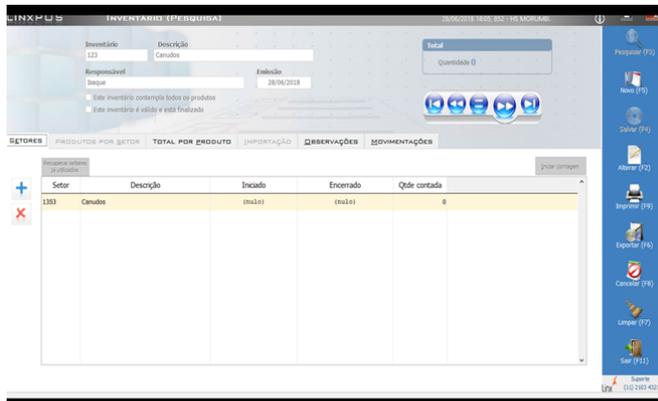
1. Acesse a tela **Inventário (Pesquisa)** e clique em **Novo (F5)**.
2. Preencha os campos **Inventário**, **Descrição** e **Responsável** e clique em **Salvar (F4)**.



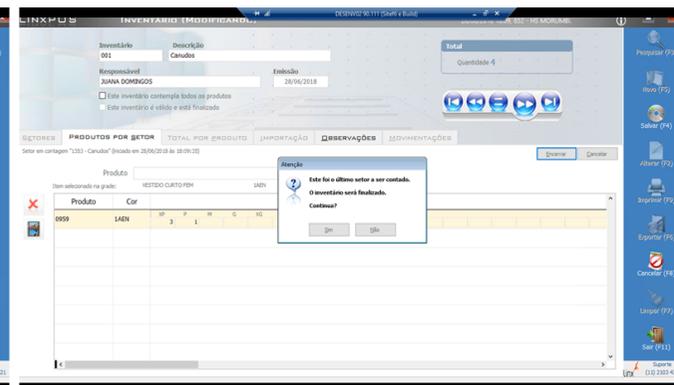
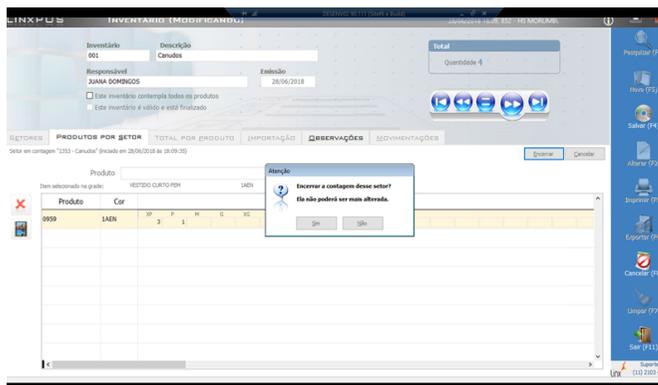
3. Observe que será criado um novo item na grade. Clique em **Alterar (F2)** e, na sequência, na guia **Importação**, em **Tipos de arquivos para importação** selecione a opção **LinxPOS Mobile**.

Observe que o sistema exibirá em **Inventário por LinxPOS Mobile**, a lista dos inventários realizados. Clique em **Concluir**.

4. Vá até a guia **Produtos por setor** e clique em **Encerrar**.



5. Será exibida a mensagem **Encerrar a contagem desse setor?** Ela não poderá ser mais alterada. Clique em **Sim** e a mensagem **Este foi o último setor a ser contado. O inventário será finalizado. Continua?** Clique em **Sim** e o inventário será finalizado.



Veja também o tópico [Visita virtual](#).