

Reembolso de administradora

- Como funciona o controle de reembolso de administradora?
- Contas a receber

Controle de Reembolso de Administradora Degust One

O Módulo "Controle de Reembolso de Administrador" do Degust One, permite ao usuário controlar as entradas e despesas geradas através da movimentação dos cartões.

O controle de reembolso é realizado pelo menu "**Financeiro>Controle de reembolso de adm**".



Requisitos

Para que o módulo funcione corretamente é necessário estar cadastrado e configurado todos os itens abaixo:

- 1º [Cadastro de Conta Bancária](#);
- 2º [Cadastro de Administradora](#);
- 3º [Configuração de Receita](#);

Filtros

Existem alguns filtros disponíveis para localizar os lançamentos, dentre eles:

Período:

Efetivação: (Data onde o lançamento foi Efetivado, caso o lançamento não esteja efetivado o período de efetivação será igual a data de Previsão).

Depósito: (Data do dia em que a venda foi realizada).

Previsão: (Data prevista para receber o valor da venda, conforme configurado na "**Configuração de Receita**").

A captura de tela mostra a interface de usuário para o "CONTROLE DE REEMBOLSO DE ADMINISTRADORA". No topo, há um botão de voltar, o título do módulo e um botão "Novo cadastro" em laranja. Abaixo, há um formulário com os seguintes campos: "Período de:" com um menu suspenso "Efetivação"; "Período:" com uma data "12/07/2021" e um ícone de calendário; "Efetivado:" com um menu suspenso "Todos - Por Período"; "Administradora:" com um menu suspenso; "Grupo de receita:" com um menu suspenso; e "Receita:" com um menu suspenso. Um botão "Consultar" está localizado à direita dos campos de filtro.

Lançamentos



O controle do reembolso pode ser efetuado de forma Automática ou Manual.

Controle Manual

O controle manual, proporciona ao usuário controlar manualmente as entradas de receita eletrônica.

Para realizar o lançamento manual entre no menu “Financeiro>Controle de Reembolso de ADM” e clique sobre o botão “Novo Cadastro”.

CADASTRO DE CONTROLE DE REEMBOLSO DE ADMINISTRADORA

* Receita :

* Data de depósito :

* Previsão de recebimento :

* Valor : * Valor Líquido : Efetivar :

Cancelar **Salvar**

Nessa nova tela preencha com a receita desejada, a data e o valor.

! Obs: Caso nenhuma receita apareça, verifique se as receitas estão configuradas (Cadastro>Financeiro>Configuração de Receitas). Para que apareça é necessário também que não estejam configuradas como “Depósito automático”.

Após preencher as opções é possível deixar o lançamento em “Aberto”, ou seja, sem efetivar.

← CONTROLE DE REEMBOLSO DE ADMINISTRADORA + Novo cadastro ?

Período de: Período: - Efetivado:

Administradora: Grupo de receita: Receita: Consultar

10 por página ↓

Cód. Loja	Loja	Receita	Valor	Taxa(%)	Taxa(R\$)	Valor Líq.	Valor Efet.	Depósito	Previsão	Efetivado	Efetivação	Depósito Aut.	Ações
37	Sup Loja 37 (Erivelton Santangelo)	Visa Crédito	R\$ 10,00	5,00	0,50	R\$ 9,50	R\$ 0,00	29/04/2021	31/05/2021	Não	31/05/2021	Sim	
Total		Total Líquido	Total Efetivado	Total Taxa (R\$)		Total Selecionado							
R\$ 10,00		R\$ 9,50	R\$ 0,00	0,50		R\$ 0,00							

1 resultado < 1 >

Ao realizar esse lançamento, automaticamente é criado uma despesa, referente a taxa da administradora.

← CONTROLE DE REEMBOLSO DE ADMINISTRADORA + Novo cadastro ?

Período de: Período: - Efetivado:

Administradora: Grupo de receita: Receita: Consultar

10 por página ↓

Cód. Loja	Loja	Receita	Valor	Taxa(%)	Taxa(R\$)	Valor Líq.	Valor Efet.	Depósito	Previsão	Efetivado	Efetivação	Depósito Aut.	Ações
37	Sup Loja 37 (Erivelton Santangelo)	Visa Crédito	R\$ 10,00	5,00	0,50	R\$ 9,50	R\$ 0,00	29/04/2021	31/05/2021	Não	31/05/2021	Sim	
Total		Total Líquido	Total Efetivado	Total Taxa (R\$)		Total Selecionado							
R\$ 10,00		R\$ 9,50	R\$ 0,00	0,50		R\$ 0,00							

1 resultado < 1 >

Se a opção “Efetivar” for marcada durante o lançamento, a despesa e o controle lançado já estarão efetivados, ou seja, ao efetivar você informa ao sistema que o valor foi recebido e a taxa da administradora foi paga.

← CONTROLE DE REEMBOLSO DE ADMINISTRADORA + Novo cadastro ?

Período de: Período: - Efetivado:

Administradora: Grupo de receita: Receita: Consultar

10 por página ↓

	Cód. Loja	Loja	Receita	Valor	Taxa(%)	Taxa(R\$)	Valor Liq.	Valor Efet.	Depósito	Previsão	Efetivado	Efetivação	Depósito Aut.	Ações
	37	Sup Loja 37 (Erivelton Santangelo)	Visa Crédito	R\$ 10,00	5,00	0,475	R\$ 9,50	R\$ 9,50	29/04/2021	31/05/2021	Sim	12/07/2021	Sim	
Total				Total Líquido			Total Efetivado	Total Taxa (R\$)			Total Selecionado			
				R\$ 9,50			R\$ 9,50	0,47			R\$ 0,00			

Controle Automático

Para que o controle de reembolso aconteça de forma automática as receitas devem estar com a opção “**Deposito automático**” configurada. (Cadastro>Financeiro>Configuração de Receitas).

← EDIÇÃO DE CONFIGURAÇÃO DE RECEITA ?

GERAL ☰
DADOS DE INTEGRAÇÃO ☰

GERAL

* Receita: * Administradora: REDECARD +

* Taxa: 4% * Quantidade de dias: 30 * Conta bancária: Itaú +

* Grupo de despesa: 10 - CUSTOS FINANCEIROS + * Despesa: COMISSAO CARTAO CREDITO +

Depósito automático Fechamento em dia da semana específico

Baixa depósito automático

Vencimento da taxa igual a data de recebimento

Utilizar essa receita para pagamento de despesa

DADOS DE INTEGRAÇÃO

Código da receita: Classificação financeira: Código da conta/banco:

Conta contábil crédito: Conta contábil débito:

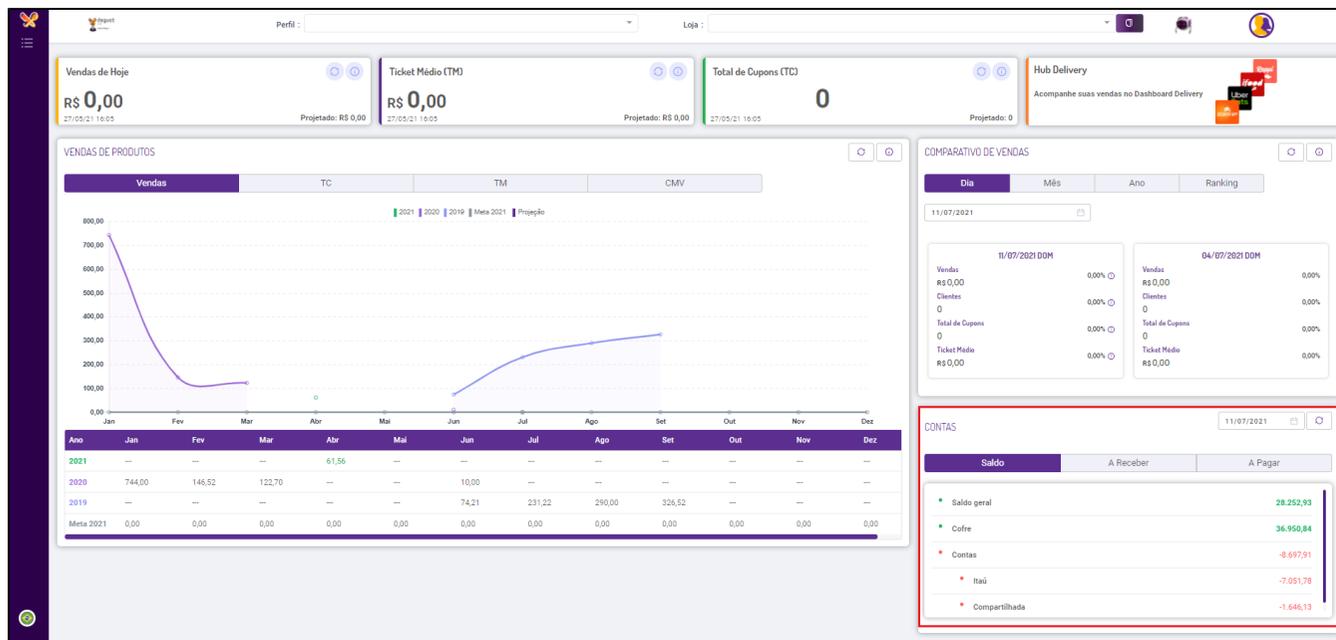
Cancelar Salvar

Quando a movimentação dos caixas chegar ao Degust One, o controle de reembolso será automaticamente criado e a despesa também.

A efetivação deste reembolso acontecerá conforme configurado no cadastro da “Configuração de Receita”, para que efetive esse controle automaticamente é necessário que a opção “Baixa depósito automático” esteja marcada na configuração de receita, conforme a imagem acima.

Indicadores

Os lançamentos realizados serão exibidos no Painel de Indicadores do Sistema.



Está com alguma dúvida?

Consulte todos nossos guias na busca de nossa página principal [clikando aqui](#).