

Reembolso de administradora

- Como funciona o controle de reembolso de administradora?
- Contas a receber

Controle de Reembolso de Administradora Degust One

O Módulo “Controle de Reembolso de Administrador” do Degust One, permite ao usuário controlar as entradas e despesas geradas através da movimentação dos cartões.

O controle de reembolso é realizado pelo menu "**Financeiro>Controle de reembolso de adm**".



Requisitos

Para que o módulo funcione corretamente é necessário estar cadastrado e configurado todos os itens abaixo:

- 1º [Cadastro de Conta Bancária](#);
- 2º [Cadastro de Administradora](#);
- 3º [Configuração de Receita](#);

Filtros

Existem alguns filtros disponíveis para localizar os lançamentos, dentre eles:

Período:

Efetivação: (Data onde o lançamento foi Efetivado, caso o lançamento não esteja efetivado o período de efetivação será igual a data de Previsão).

Depósito: (Data do dia em que a venda foi realizada).

Previsão: (Data prevista para receber o valor da venda, conforme configurado na “**Configuração de Receita**”).

Lançamentos



O controle do reembolso pode ser efetuado de forma Automática ou Manual.

Controle Manual

O controle manual, proporciona ao usuário controlar manualmente as entradas de receita eletrônica.

Para realizar o lançamento manual entre no menu “**Financeiro>Controle de Reembolso de ADM**” e clique sobre o botão “**Novo Cadastro**”.

CADASTRO DE CONTROLE DE REEMBOLSO DE ADMINISTRADORA

* Receita :

* Data de depósito :

12/07/2021

* Previsão de recebimento :

* Valor :

* Valor Líquido :

Efetivar :

☐

Cancelar

Salvar

Nessa nova tela preencha com a receita desejada, a data e o valor.

 **Obs:** Caso nenhuma receita apareça, verifique se as receitas estão configuradas (Cadastro>Financeiro>Configuração de Receitas). Para que apareça é necessário também que não estejam configuradas como “Depósito automático”.

Após preencher as opções é possível deixar o lançamento em “Aberto”, ou seja, sem efetivar.

←

CONTROLE DE REEMBOLSO DE ADMINISTRADORA

+ Novo cadastro

?

Período de:

Efetivação

Período:

31/05/2021 ~ 31/05/2021

Efetivado:

Todos - Por Período

Administradora:

Grupo de receita:

Receita:

Consultar

10 por página

↓

	Cód. Loja	Loja	Receita	Valor	Taxa(%)	Taxa(R\$)	Valor Líq.	Valor Efet.	Depósito	Previsão	Efetivado	Efetivação	Depósito Aut.	Ações
	37	Sup Loja 37 (Erivelton Santangelo)	Visa Crédito	R\$ 10,00	5,00	0,50	R\$ 9,50	R\$ 0,00	29/04/2021	31/05/2021	Não	31/05/2021	Sim	
Total	R\$ 10,00	Total Líquido	R\$ 9,50	Total Efetivado	R\$ 0,00	Total Taxa (R\$)	0,50	Total Selecionado	R\$ 0,00					

1 resultado < 1 >

Ao realizar esse lançamento, automaticamente é criado uma despesa, referente a taxa da administradora.

←

CONTROLE DE REEMBOLSO DE ADMINISTRADORA

+ Novo cadastro

?

Período de:

Previsão

Período:

31/05/2021 ~ 31/05/2021

Efetivado:

Todos - Por Período

Administradora:

Grupo de receita:

Receita:

Consultar

10 por página

↓

	Cód. Loja	Loja	Receita	Valor	Taxa(%)	Taxa(R\$)	Valor Líq.	Valor Efet.	Depósito	Previsão	Efetivado	Efetivação	Depósito Aut.	Ações
	37	Sup Loja 37 (Erivelton Santangelo)	Visa Crédito	R\$ 10,00	5,00	0,50	R\$ 9,50	R\$ 0,00	29/04/2021	31/05/2021	Não	31/05/2021	Sim	
Total	R\$ 10,00	Total Líquido	R\$ 9,50	Total Efetivado	R\$ 0,00	Total Taxa (R\$)	0,50	Total Selecionado	R\$ 0,00					

1 resultado < 1 >

Se a opção “Efetivar” for marcada durante o lançamento, a despesa e o controle lançado já estarão efetivados, ou seja, ao efetivar você informa ao sistema que o valor foi recebido e a taxa da administradora foi paga.

←

CONTROLE DE REEMBOLSO DE ADMINISTRADORA

+ Novo cadastro

?

Período de:

Previsão

Período:

31/05/2021 - 31/05/2021

Efetivado:

Todos - Por Período

Administradora:

Grupo de receita:

Receita:

Consultar

10 por página

↓

	Cód. Loja	Loja	Receita	Valor	Taxa(%)	Taxa(R\$)	Valor Líq.	Valor Efet.	Depósito	Previsão	Efetivado	Efetivação	Depósito Aut.	Ações
	37	Sup Loja 37 (Erivelton Santangelo)	Visa Crédito	R\$ 10,00	5,00	0,475	R\$ 9,50	R\$ 9,50	29/04/2021	31/05/2021	Sim	12/07/2021	Sim	
Total	R\$ 10,00	Total Líquido	R\$ 9,50	Total Efetivado	R\$ 9,50	Total Taxa (R\$)	0,47	Total Selecionado	R\$ 0,00					

Controle Automático

Para que o controle de reembolso aconteça de forma automática as receitas devem estar com a opção “**Deposito automático**” configurada. (Cadastro>Financeiro>Configuração de Receitas).

←

EDIÇÃO DE CONFIGURAÇÃO DE RECEITA

?

GERAL

DADOS DE INTEGRAÇÃO

GERAL

* Receita

* Taxa

4%

* Grupo de despesa

10 - CUSTOS FINANCEIROS

☒ Depósito automático

☐ Baixa depósito automático

☐ Vencimento da taxa igual a data de recebimento

☐ Utilizar essa receita para pagamento de despesa

* Administradora

REDECARD

* Quantidade de dias

30

* Despesa

COMISSAO CARTAO CREDITO

☐ Fechamento em dia da semana específico

* Conta bancária

Itaú

DADOS DE INTEGRAÇÃO

Código da receita

Classificação financeira

Código da conta/banco

Conta contábil crédito

Conta contábil débito

Cancelar

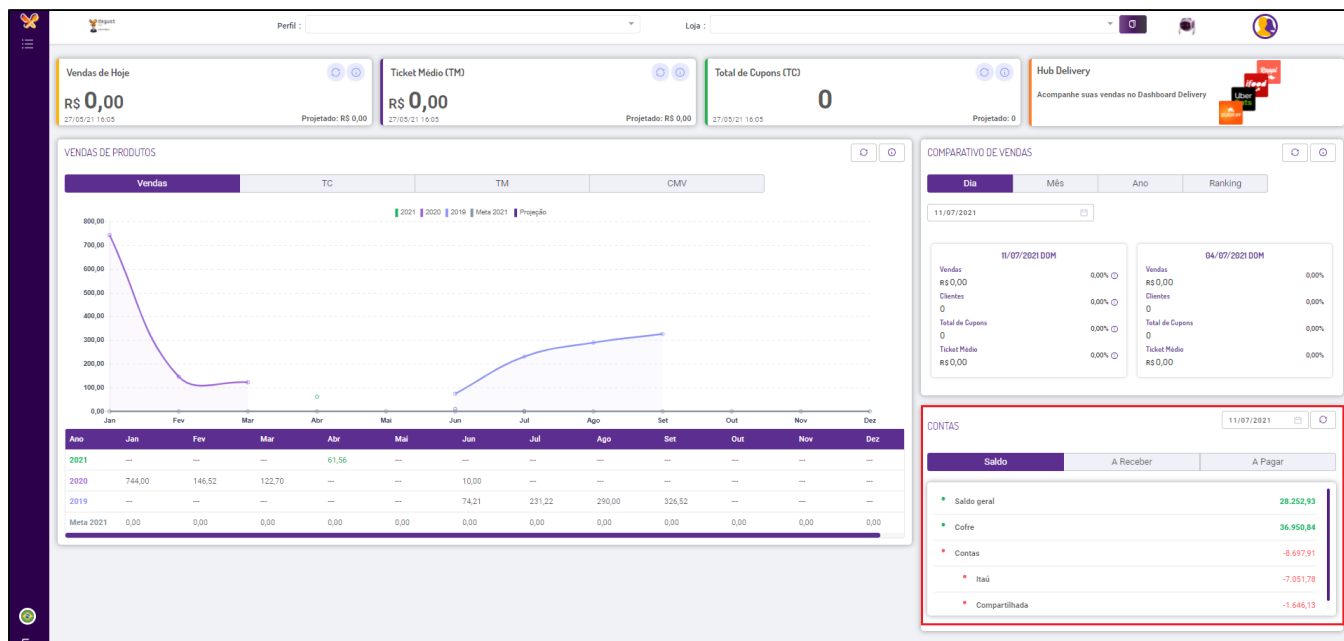
Salvar

Quando a movimentação dos caixas chegar ao Degust One, o controle de reembolso será automaticamente criado e a despesa também.

A efetivação deste reembolso acontecerá conforme configurado no cadastro da “Configuração de Receita”, para que efetive esse controle automaticamente é necessário que a opção “Baixa depósito automático” esteja marcada na configuração de receita, conforme a imagem acima.

Indicadores

Os lançamentos realizados serão exibidos no Painel de Indicadores do Sistema.



Está com alguma dúvida?

Consulte todos nossos guias na busca de nossa página principal [clikando aqui.](#)