Fechamento do Caixa

Este procedimento deve ser feito com atenção, pois não pode ser retornado ou cancelado. A operação é restrita ao gerente ou operador de caixa, por meio de senha.

Procedimentos

- 1. No módulo Caixa, clique em Gerenciamento do Caixa.
- 2. Esta tela está dividia em quatro áreas:
 - Área superior Abertura, encerramento e status atual do caixa.
 - Área central Dividida em páginas para consulta e gerenciamento das movimentações do caixa.
 - Área inferior Apresenta o resumo de acordo com a opção de consulta selecionada.
 - Área direita Apresenta botões da barra de ferramentas.
- 3. Antes de fechar o caixa, efetue a conferência do caixa. Navegue em cada sessão das páginas disponíveis na área central da tela.
- 4. Pressione o botão Finalizar.

Confirme o encerramento.

- 5. O status do caixa passará para Fechado.
- 6. Clique no botão Sair para retornar ao menu principal.

f O Linx POS possui a função do fechamento do caixa automático, que verifica se o caixa está aberto ou não, independente do período e do terminal.

Caso exista algum caixa em aberto, independente do período, automaticamente será realizado o fechamento do caixa de todos os terminais. Essa melhoria foi realizada tanto no Linx POS quanto no Linx POS Manager.



Veja no vídeo a seguir um exemplo de fechamento de caixa:

Your browser does not support the HTML5 video element

