

Fechamento do Caixa

Este procedimento deve ser feito com atenção, pois não pode ser retornado ou cancelado. A operação é restrita ao gerente ou operador de caixa, por meio de senha.

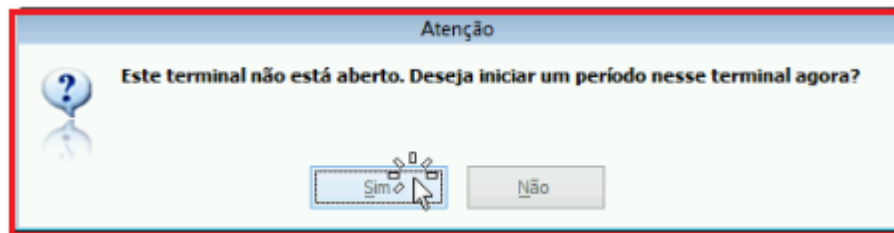
Procedimentos

1. No módulo **Caixa**, clique em **Gerenciamento do Caixa**.
2. Esta tela está dividida em quatro áreas:
 - Área superior - Abertura, encerramento e status atual do caixa.
 - Área central - Dividida em páginas para consulta e gerenciamento das movimentações do caixa.
 - Área inferior - Apresenta o resumo de acordo com a opção de consulta selecionada.
 - Área direita - Apresenta botões da barra de ferramentas.
3. Antes de fechar o caixa, efetue a conferência do caixa. Navegue em cada sessão das páginas disponíveis na área central da tela.
4. Pressione o botão **Finalizar**.

Confirme o encerramento.
5. O *status* do caixa passará para **Fechado**.
6. Clique no botão **Sair** para retornar ao menu principal.

 O Linx POS possui a função do fechamento do caixa automático, que verifica se o **caixa** está aberto ou não, independente do período e do terminal.

Caso exista algum caixa em aberto, independente do período, automaticamente será realizado o fechamento do caixa de todos os terminais. Essa melhoria foi realizada tanto no Linx POS quanto no Linx POS Manager.



Veja no vídeo a seguir um exemplo de fechamento de caixa:

Your browser does not support the HTML5 video element



Se preferir, veja no canal #DicaLinx o processo de abertura e fechamento do caixa: