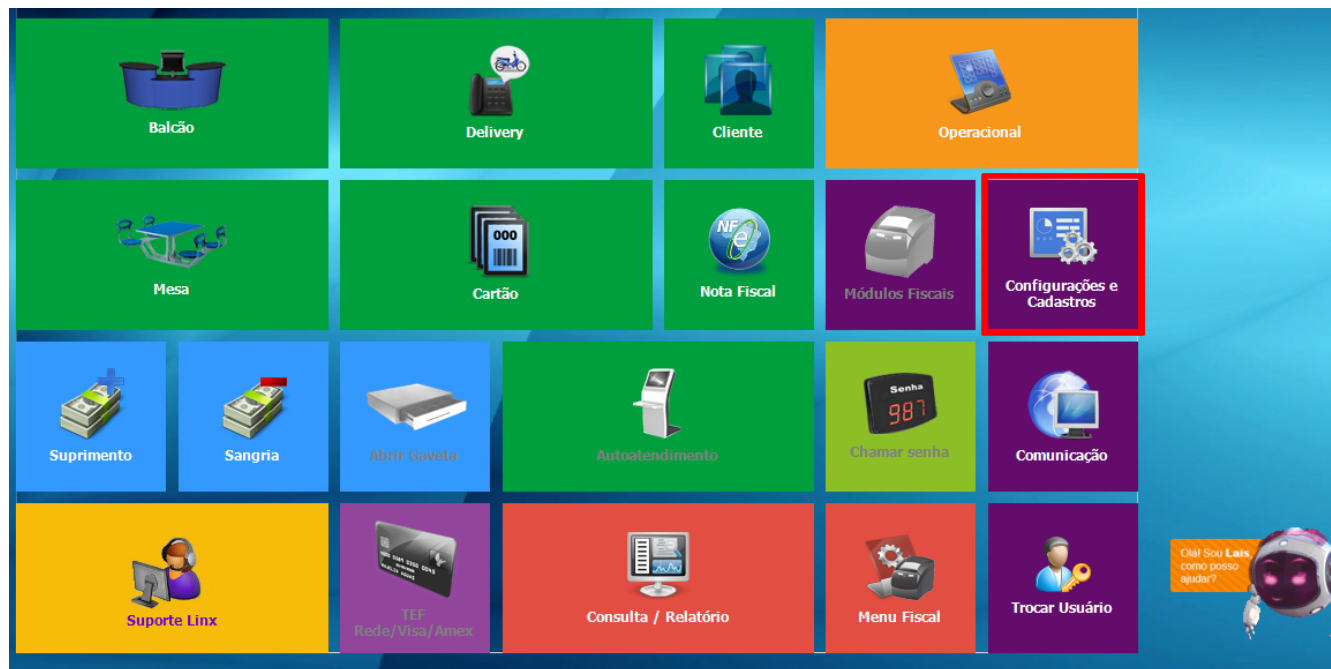


Alteração de permissão de gerente no Sistema Degust Frente de Caixa

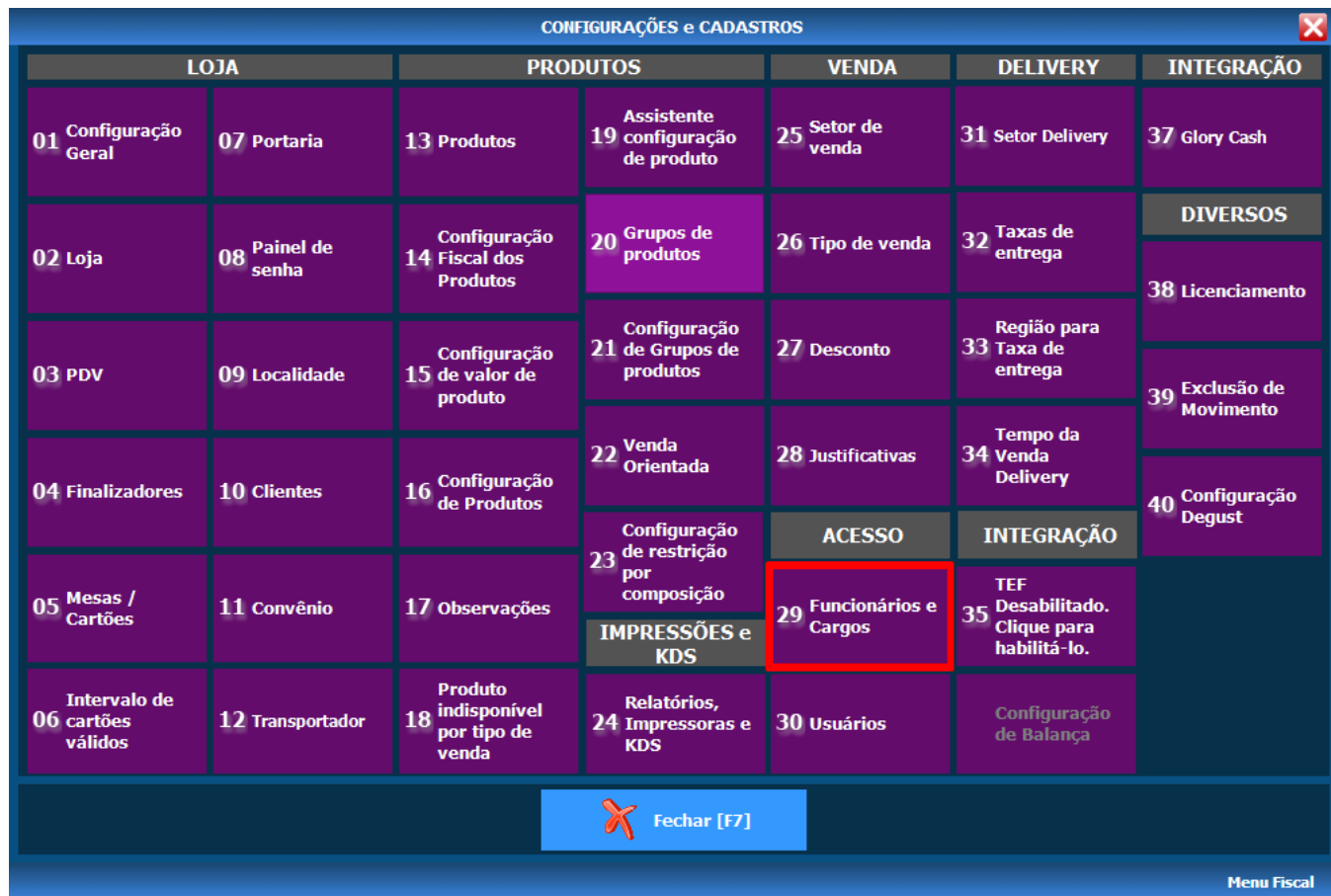
- Retirar permissão de Gerente no Degust Frente de Caixa
- Atribuir configuração de Gerente no Degust Frente de Caixa
- Usuário Degust Frente de Caixa
- Tipos de Usuário Degust

Este manual irá auxiliá-lo a configurar ou retirar a permissão de Gerente para um usuário já existente.

1. Na tela inicial do Degust entre no menu “**Configurações e Cadastros**” como ilustra a imagem abaixo:



2. Dentro do menu “**Configurações e Cadastros**”, deve-se primeiramente cadastrar os funcionários através do item “**29 – Funcionários e Cargos**”.



3. No Menu "**FUNCIONÁRIOS**" escolha a opção Funcionário, como ilustra a imagem a seguir.



4. Na tela de Cadastro de Funcionário, em Tipo de usuário para rotinas do Degust, marque o opção **Gerente** para atribuir a configuração, ou caso desejar retirar a permissão, Desmarque.

Cadastro de Funcionário

Loja 001 - SUP LOJA 13

Código 1 [F2]

Ativo ☒ Data de Demissão // [15]
Motivo

Dados Pessoais Endereço Layout Venda

Nome GERENTE
Dt. Nascimento // [15] Estado Civil
Nacionalidade CPF . . - RG
Matrícula Data Admissão // [15]
Carteira de Trabalho
Número Série

Usuário 001.GERENTE
Cargo GERENTE
Observação

Tipo de usuário para rotinas do Degust

- ☒ Gerente
- ☐ Operador de Caixa
- ☐ Garçom
- ☐ Degust Mobile
- ☐ Entregador

Incluir [F3] Excluir [F4] Salvar [F5] Cancelar [F6] Fechar [F7]

Digite o código do funcionário. ALTERAÇÃO

O usuário com permissão de Gerente pode cancelar item de venda, para cancelar a venda e outras mais de acordo com as Configurações Gerais do Sistema.



Está com alguma dúvida?

Consulte todos nossos guias na busca de nossa página principal [clikando aqui](#).