

# Linx SetaDigital - Devolução de Produto - Como realizar uma devolução de produto para análise de loja pelo DP

 Projeto Xavier

Esse artigo já foi revitalizado pelo Projeto Xavier, para consultar via Knowledge, [Clique Aqui](#)

## Descrição

Como realizar uma devolução de produto para análise de loja pelo DP, no módulo Caixa?

## Solução

Para realizar uma devolução de produto para análise de loja pelo DP, realize os passos a seguir:

1. Acesse o módulo Caixa;
2. Clique no 'ícone Dp';
  - 2.1. Na tela 'Devoluções de produtos', informe no campo 'Cliente' o nome do cliente da devolução e pressione Enter, ou clique no 'ícone de lupa' para localizar;
    - 2.1.1. Na tela 'Cadastro Geral - Registros: XXXX', preencha no campo 'Nome' o nome do cliente e pressione Enter;
    - 2.1.2. Selecione o cliente e clique no botão 'Exportar';
  - 2.2. Informe no campo 'Produto' o código do produto e pressione Enter, ou clique no 'ícone de lupa' para localizar;
    - 2.2.1. Na tela 'Pesquisa de produtos', preencha no campo 'Descrição' ou 'Referência' com os dados do produto;
    - 2.2.2. Clique no botão 'F8-Filtrar';
    - 2.2.3. Selecione o produto desejado e, na coluna 'Tamanho', selecione o tamanho do produto;
    - 2.2.4. Clique no botão 'Exportar';
  - 2.3. Na tela 'Selecione a venda desejada', selecione a venda de origem;
    - 2.3.1. Caso necessário, clique no botão 'F7-Sem Venda' para realizar a troca sem vinculação a uma venda;
  - 2.4. Clique no botão 'F8-Selecionar';
  - 2.5. Selecione o produto e pressione a tecla F2 no teclado, que corresponde à opção 'F2 - Análise da loja';
    - 2.5.1. Verifique que o produto terá a cor da escrita alterada para verde. Caso haja mais de um produto para análise de loja, refaça o passo 2.5.;
  - 2.6. Valide na seção 'Finalizar devolução' se os campos 'Venda', 'Pagamento' e 'Vendedor' estão corretos;
    - 2.6.1. Caso necessário, clique no 'ícone de lupa' no campo 'Vendedor' para alterar o vendedor da devolução;
      - 2.6.1.1. Na tela 'Localizar Usuário - Registros: XXXXX', selecione o usuário desejado e clique no botão 'Exportar';
    - 2.6.2. Selecione no campo 'Defeito' o tipo de defeito apresentado;
    - 2.6.3. Preencha no campo 'Motivo/Obs' mais informações sobre a devolução;
  - 2.7. Clique no botão 'F8-Concluir';
  - 2.8. Clique no botão 'Sim' na mensagem 'Os tipos de devoluções, análise de loja ou análise de fábrica, não geram crédito de cliente. Deseja continuar?';
  - 2.9. Na tela 'Autorizar Devolução', informe um usuário com permissão para realizar devoluções preenchendo os campos 'Usuário' e 'Senha';
    - 2.9.1. Clique no botão 'OK';
  - 2.10. Na tela 'Comprovante da Devolução', selecione o modelo de impressão desejado;
    - 2.10.1. Selecione '1 - Impressão Gráfica' para impressoras A4;
    - 2.10.2. Selecione '2 - Impressão Matricial' para impressoras fiscais;
    - 2.10.3. Selecione no campo 'Selecione a Impressora' a impressora que realizará a impressão;
    - 2.10.4. Clique no botão 'F8-Imprimir' para realizar a impressão;
    - 2.10.5. Clique no botão 'Cancelar' para não realizar a impressão;
  - 2.11. Na tela 'Impressão de Notas Fiscais', clique no botão 'Gerar Observação';
  - 2.12. Confira se todos os dados da nota fiscal estão corretos;
  - 2.13. Clique no botão 'F8-Emitir';
3. Na tela 'Log Documentos Eletrônicos', aguarde o retorno da SEFAZ com a mensagem 'Autorizado o Uso da NF-e';
  - 3.1. Clique no botão 'Imprimir' para imprimir o documento fiscal;
  - 3.2. Clique no botão 'Salvar em PDF' para salvar o documento em formato PDF;
  - 3.3. Clique no botão 'Fechar' para sair da tela 'Log Documentos Eletrônicos'.

**Observação:** o processo de devolução de produtos também pode ser iniciado pelo módulo Retaguarda > Vendas > Devoluções. Ao acessar por esse caminho, a mesma tela será aberta a partir do passo 2.1, seguindo os mesmos procedimentos descritos neste artigo.