

Cadastro e Calculo 13º (Segunda Parcela)

Atualizado em 17/11/2025

Introdução

Este manual visa orientar sobre como cadastrar e calcular a Segunda Parcela do 13º

Ambiente

Módulo: Remuneração

Versão: 14/11/2025

Passo 1: Acesse o modulo Remuneração > Cadastros > Folhas e Procedimentos e verifique se o cadastro da sua folha está de acordo com a imagem abaixo:

CR Remuneração V.8.0

Arquivo Cadastros Pagamentos Opções Relatórios Customização Ajuda

Cadastros

Cadastro de Folhas e Procedimentos
Cadastro dos diversos tipos de Folhas de Pagamento e Procedimentos.

03.01 - Férias (Férias)
03.02 - Recesso Estagiário (Recesso Estagiário)
03.05 - Folha PLR (Folha PLR)
04.01 - Rescisão (Rescisão Geral)
04.02 - Rescisao Estagiario (Rescisao Estagiario)
04.03 - Rescisão Intermitente (Rescisão Intermitente)
05.01 - Folha de Estagiários (Folha de Estagiários)
05.02 - Folha de Benefícios VA/VR (Folha de Benefícios VA/VR)
05.03 - Folha de Benefícios VT (Folha de Benefícios VT)
05.06 - Folha Prolabore (Folha Prolabore)
05.07 - Rescisao Pro-Labore (Rescisao Pro-Labore)
06.01 - Adiantamento Quinzenal (Adiant. Quinzenal Unica)
07.01 - Adiant. Décimo Terceiro Salário (Adiant. Décimo Terceiro Salário)
07.02 - Folha de Décimo Terceiro (Folha de Décimo Terceiro)
07.03 - Folha de Autônomos (Folha de Autônomos)
07.04 - Folha Premio (Folha Premio)
07.05 - Folha de Bonus (Folha de Bonus)

Edição
Cód. da Folha
07.02
Denominação
Folha de Décimo Terceiro
Nome específico
Folha de Décimo Terceiro
Tipo de Folha
13 Salário
Tipo de Folha eSocial
3-Décimo-Terceiro
☒ Folha Consolidadora ☐ Folha Desabilitada
Edição
☒ Integra Sefip ☒ Integra GPS ☒ Integra DARF
☒ Integra Contabilização ☒ Integra Rateio
Edição
Regime Previdenciário 1-RGPS(Regime Geral Prev. Social)
Tipo Benefício Previdenciário

Edição
☐ Admite a participação de colaboradores rescindidos habilitados na Seleção de Rescisão.
☐ Não imprime recibo de pagamento com líquido zerado.
☐ Não imprime recibo sem proventos/descontos e com líquido zerado.
☐ Não emite recibo Portal
☐ Folha de Benefícios
Informe o código do MANAD da folha selecionada
2 (Opcional para geração do MANAD.)

Rubricas Aprova Vinculos

Passo 2: Acesso o menu Pagamento >Seleção de folha, clique no botão 'Nova Ocorrência' e preencha os dados.

CR Remuneração V.8.0

Arquivo Cadastros Pagamentos Opções Relatórios Custos

Pagamentos

Lista de Folhas Existentes

Lista de Competências criadas para cada Folha.

Passo 1

Competência de Busca 2025/12

☒ Exibe todas as ocorrência futuras ☒ Somente Ativas

Passo 2

Selecione a Folha

0702 - Folha de Décimo Terceiro

07.02 - Folha de Décimo Terceiro

2025/12 - 01/12/2025 - 31/12/2025 - Normal

Seleção de Folha a Calcular

Manutenção dos dados da Competência. Seleção de Folha.

Passo 5

Competência 2025/12 **Aberta**

Folha Empresas

Passo 3

Especificação da Folha

Código 07.02 Folha de Décimo Terceiro **Apropria**

Passo 4

Datas

Início 01/12/2025 Fim 31/12/2025 Pagamento 20/12/2025

Normais/Rescisão ☐ Complementar

Rendimentos Recebíveis Acumuladamente (RRA)

Descrição RRA Qtd. Meses **Processos**

Número da notificação de FGTS

Complementar - Geral Compl. Sindicato 1 Compl. Sindicato 2 Compl. Sindicato 3

Início de Vigência da Folha Original / /

Tipo apuração IR 0-Normal (apuração sob a folha de pagamento declarada no eSocial)

Deve ser informado apenas para folhas complementares vinculadas a uma folha consolidadora de RRA (Tipo de folha 7 do eSocial)

Passo 3: Acesse o menu Pagamento > Folha de pagamento > Calculo e realize o calculo da folha.

Seleção de Cálculo

Diálogo do Cálculo
Invoca o Processador Dirigido por Regra - PDR(R) de acordo com os parâmetros selecionados.

2025/12 07.02 Folha de Décimo Terceiro

Geral Parâmetros Empresas Crítica

☐ Geral para todas as Empresas
☒ Apenas para a Empresa correntemente selecionada
[Lista de filiais habilitadas. - Selecione uma Filial para habilitar matrículas](#)

Filial TODAS

Tipo de Pessoa MM-Mensalistas

Intervalo de Matrículas Matrículas Específicas Rubricas Específicas

De ... Até ...

Permite selecionar um intervalo de matrículas para o cálculo, desde que possuam o mesmo filtro de Filial e Tipo de Pessoa selecionados acima. Se deseja calcular apenas um colaborador específico, basta informar apenas a matrícula inicial. A execução monitorada somente pode ser realizada ao selecionar apenas uma matrícula.

☐ Ativa execução monitorada

Inicializa Parâmetros

3

Calcula Verifica Totalidade

Empresas Processo

Cancela Cálculo

O cálculo será demonstrado na rubrica 118 o valor integral do decimo terceiro. Na rubrica 409, terá o valor de desconto, conforme o calculo do adiantamento de décimo terceiro.

De caráter padrão, o calculo de “Desconto Adiantamento 13º Salário (R409)” possui tratativas que buscam valores referentes a adiantamentos. Podendo ser da própria folha de adiantamento, ou das rubricas calculadas em férias.

Empresa: 001 - Demonstração Ltda.			
Filial: 1 Filial 01 Empresa Demonstração Ltda.			
Lotação: 42100 - Secretaria de Pessoal			
Colaborador: 888 MARIA FLOR			
	Pagto:	Admissão: 18/11/2018	Salário: 5.166,01
<u>Proventos</u>			
118	Décimo Terceiro Salário	12,0000	5.166,01
318	Média 13o Salário		315,00
<u>Descontos</u>			
409	Desc. Adiant. 13o. Salário		2.583,00
418	IRRF sobre 13o. Salário		480,92
421	INSS sobre 13o. Salário		570,88

Em "Descontos" também serão calculadas rubricas referentes a incidência de impostos. Note que as rubricas são específicas da folha de Décimo Terceiro.

<u>Descontos</u>		
409	Desc. Adiant. 13o. Salário	2.583,00
418	IRRF sobre 13o. Salário	480,92
421	INSS sobre 13o. Salário	570,88

- Medias de Decimo Terceiro

Em "Proventos", também pode-se calcular a rubrica de "Média de 13 Salário" (O código da rubrica, varia entre clientes).

<u>Proventos</u>		
118	Décimo Terceiro Salário	10,0000
192	Media 13 Salário	

- Compreensão das rubricas de Decimo Terceiro calculadas na folha

Na folha de Décimo Terceiro é demonstrado na Ficha Financeira o cálculo de rubricas informativas ao eSocial. Por caráter padrão, são elas as **1503** e **1504**. A rubrica **1504 (13º eSocial)** trará a soma das rubricas de pagamento de **Décimo Terceiro (118)** e **Média de 13º Salário (192)**.

Proventos

118	Décimo Terceiro Salário	10,0000	1.670,37
192	Media 13 Salário		41,04
1504	13 salário esocial		1.711,41

Quando a colaboradora está afastada por Licença Maternidade, gera-se o cálculo da rubrica **1503 (13º Sal Maternidade eSocial)**. Ela trará o mesmo o valor da rubrica auxiliar **695 (13o. Sal. Ref. Lic. Maternidade)**, que se refere ao salário maternidade, pago dentro da rubrica **118 (Decimo Terceiro)**. Assim, não haverá o cálculo de uma rubrica de provento, específica para o Licença Maternidade, na folha de Decimo Terceiro.

Proventos

118	Décimo Terceiro Salário	12,0000	1.626,45
192	Media 13 Salário		54,23
1503	13 Sal. Maternidade esocial		560,22
1504	13 salário esocial		1.120,46

Importante ressaltar que a rubrica **118 (Decimo Terceiro Salário)** é somente para fins de pagamento. Assim tudo que é relacionado ao envio de valores ao eSocial, deverá ser tratado através da rubrica **1503 e 1504**

Ps. As rubricas **1503** e **1504** são padrões do sistema, porém pode variar entre banco de dados. Valide conforme parametrização do Cadastro de Rubricas.

- Geração do S-1200 para o Décimo Terceiro

Para o décimo terceiro, o envio deve ser feito com o indicativo do Tipo de Apuração como “Decimo Terceiro”, conforme a imagem abaixo:

Remuneração do Trabalhador - RGPS

Remuneração do Trabalhador - RGPS (S-1200)

Rotina de geração das informações referentes à remuneração dos trabalhadores com regime previdenciário RGPS

Competência: 2025/13

☐ Mensal
 ☒ 13º Salário

Lista de Gerações

☐ Inclui os eventos exportados sem recibo de retorno.

Evento Edição/Geração Evento

Edição do Evento

Seleção Exportação
 (S-Sim N-Não)

Exportação Efetuada
 (S-Sim N-Não)

Ind. Retificação
 (1-Não 2-Sim)

Nro. Recibo

Filtros/Geração do Evento

Empresa Filial Lotação Tipo de Pessoa Colaborador Específico Seleção de Folhas

Folha	Denominação	?	Inic. Vig.	Fim Vig.	Carac.
07.02	Folha de Décimo Terceiro	✓	01/12/2025	31/12/2025	Normal

Desmarca Todas Seleciona Todas

Competência: 2025/12

Tipo Apuração
☐ Mensal
 ☒ 13º Salário

Retificação
☐ Sim
 ☒ Não

Sim-processa eventos que já tiveram retorno com sucesso. Não-processa eventos ainda sem retorno.

Gerar Evento

Se encontrar qualquer dificuldade ou tiver dúvidas, por favor, entre em contato com nosso suporte.